

Laporan Realisasi Program/Kegiatan/Sub Kegiatan APBD Tahun Anggaran 2024
s/d Bulan Maret
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
1	1.03.13	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN TATA RUANG	90.000.000	0	0	0	0	0			0	0						
1.1	1.03.13.5.02	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Kasultanan dan Kadipaten	90.000.000	0	0	0	0	0			0	0						
1.1.1	1.03.13.5.02.0001	Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis	90.000.000	0	0	0	0	0			0	0					1. Jumlah Dokumen Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu Filosofis Pemanfaatan Ruang Satuan Ruang Strategis Sumbu : dokumen dari 1 dokumen 2. Masterplan RTH Sumbu Filosofi : dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:
2	2.10.11	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN	117.355.000	100	95	5	117.355.000	100	99.857.250	85,09	14,91							
2.1	2.10.11.5.01	Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	117.355.000	100	95	5	117.355.000	100	99.857.250	85,09	14,91							
2.1.1	2.10.11.5.01.0001	Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten	117.355.000	100	95	5	117.355.000	100	99.857.250	85,09	14,91	Testimoni dari Lurah Umbulharjo terhadap pelaksanaan penanaman rehabilitasi lahan di wilayahnya	https://drive.google.com/file/d/10LJUq80Z4q7LdgKeBUQI8TJMwxlve10L/view?usp=sharing	DLHK DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	1. Jumlah Dokumen Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten dalam rangka Pengembangan Kebudayaan, Kepentingan Sosial, dan Kesejahteraan Masyarakat : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Penanaman Rehabilitasi Lahan di Kawasan Penyangga Gunung Merapi : 0 ha dari 10 ha	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya koordinasi dan persiapan kegiatan Februari : 1. Persiapan: - Terlaksananya survey / check lokasi penanaman - Terlaksananya persiapan proses pengadaan bibit tanaman 2. Pelaksanaan: - Terlaksananya Penanaman Bibit Maret: - Terlaksananya Persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi pengadaan sarpras - Terlaksananya pendampingan kegiatan - Terlaksananya Penanaman Bibit di area Padukuhan Karang Kendal dan Gunung Wulung Faktor Penghambat: 1. Seluruh penanaman seluas 10 ha sudah dilaksanakan. Kegiatan yang belum dilaksanakan hanya acara seremonial penanaman yang akan dipimpin sendiri oleh Bapak Gubernur DIY. Kegiatan penanaman ditunda dari awal Maret diundur ke 3 April 2024 karena menyesuaikan jadwal dari Bapak Gubernur, mengingat Beliau berkenan untuk memimpin acara Penanaman Rehabilitasi Lahan di Kawasan Penyangga Gunung Merapi Solusi: - melaksanakan kegiatan yang bisa dilaksanakan sesuai dengan target - terus berkoordinasi dan memberi pertimbangan tentang batas maksimal kegiatan dapat diselenggarakan kepada Pimpinan Faktor Pendukung: 1. Terdapat sisa mati pengadaan dengan total Rp.11.752.868 (belanja untuk keperluan penanaman) 2. Koordinasi dengan SEKDA, BIRO UHP, Kalurahan Umbulharjo dengan DLHK berjalan dengan baik.	
3	2.11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	48.397.191.816	32,64	32,63	0,01	14.953.736.969	30,9	9.137.408.421	18,88	12,02							
3.1	2.11.01.1.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	249.342.950	17,04	17,04	0	23.138.550	9,28	22.245.560	8,92	0,36							

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
3.1.1	2.11.01.1.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	20.000.000	63,75	63,75	0	12.419.000	62,1	11.884.800	59,42	2,68	Testimoni dari Balai Perhutanan Sosial dan Kemitraan Lingkungan Wilayah Jawa Bali dan Nusa Tenggara terhadap penyelenggaraan Forum OPD (Bulan Februari)	https://drive.google.com/file/d/17kf9zyyR2PxQ1Xv0jWxIPfuquFCyKWOR/view?usp=sharing	Yogyakarta	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Sekretariat	<p>1. Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah : 1 dokumen dari 4 dokumen</p> <p>2. Perencanaan Perangkat Daerah : 1 dokumen dari 4 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>1. Terlaksananya Rapat Sinkronisasi Ranwal Renja Kab. Gunungkidul tanggal 16 Januari 2024, Kab. Kulon Progo 17 Januari 2024</p> <p>2. Terlaksananya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Sinkronisasi Ranwal Renja Kab. Gunungkidul tanggal 16 Januari, Kab. Kulon Progo 17 Januari 2024.</p> <p>Terlaksananya Perjalanan Dinas Dalam Daerah dalam rangka Survey Persiapan BKK Jogja Hijau di Kabupaten Sleman tanggal 30 Januari 2024</p> <p>Februari:</p> <p>1. Tersedianya tema, calon narasumber, rencana materi, dan daftar undangan Tema Forum PD DLHK DIY Tahun 2024 : Jogja Hijau</p> <p>Narasumber : 1. Teguh BPPI 2. Bambang Setiawan BS Lurah Kepek</p> <p>Daftar Undangan : 70 orang dari berbagai unsur</p> <p>2. Tersusunnya laporan forum PD 2024</p> <p>3. Tersedianya materi rancangan renja 2025</p> <p>4. Terlaksananya sinkronisasi usulan renja 2025</p> <p>5. Terlaksananya Forum Perangkat Daerah</p> <p>6. Tersedianya BA Forum Perangkat Daerah</p> <p>BA Forum Perangkat Daerah Nomor 00.7.6.2/2282 tanggal 26 Februari 2024 telah ditandatangani Kepala DLHK DIY pada acara Forum Perangkat Daerah.</p> <p>7. Tersedianya data/draft ROPK Fisik 2024</p> <p>8. Tersedianya ROPK Fisik 2024</p> <p>9. Terlaksananya verifikasi inputan ROPK Fisik 2024</p> <p>10. Dokumen Perjanjian Kinerja 2024 Terverifikasi</p> <p>Dokumen PK verified telah diupload di website esr.kempenan.go.id pada tanggal 28 Februari 2024</p> <p>11. Tersusunnya laporan ROPK Maret:</p> <p>1. Terlaksananya penggandaan sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan PD sebanyak 1000 lembar</p> <p>2. Terlaksananya perjalanan dinas ke DLH Kab. Bantul dalam rangka koordinasi perencanaan pasca forum OPD tanggal 19 Maret 2024</p> <p>3. Tersedianya hasil sinkronisasi usulan program kegiatan dalam renja 2025.</p> <p>Terdapat beberapa penyesuaian yaitu (1) pemindahan pagu BKK ke BPKA DIY, (2) penambahan pagu untuk jasa keamanan dan kebersihan, (3) penyesuaian gaji dan tunjangan, (4) penyesuaian skema dais dari moderat menjadi pesimis, dan (5) beberapa penyesuaian rincian belanja pada sub kegiatan.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Waktu yang diberikan untuk melakukan penyesuaian usulan anggaran cukup terbatas, sehingga terkadang menjadikan usulan yang baru kurang optimal</p> <p>Solusi: Dilakukan identifikasi sejak awal terhadap prioritas TUK sehingga ketika terdapat penyesuaian pagu dapat dieksekusi berdasarkan prioritas terbawah</p> <p>Faktor Pendukung:</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>1. Kerjasama antar rekan kerja sehingga pelaksanaan kegiatan dapat terlaksana dengan baik</p> <p>2. Komunikasi yang terjalin baik antara TAPD dengan OPD sehingga dinamika penyusunan dokumen perencanaan dapat direspon dengan cepat</p> <p>3. Terdapat sisa mati sebesar Total Rp.234.200 terdiri dari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sisa mati dari Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia sebesar Rp. 200.000,- - Sisa mati dari Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 34.200,-
3.1.2	2.11.01.1.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	4.342.950	0,6	0,6	0	0	0	0	0	0	0		DLHK DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Sekretariat	<p>1. Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Dokumen DPA dan DPPA : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>Januari : Belum ada kegiatan</p> <p>Februari : Belum ada kegiatan</p> <p>Maret :</p> <p>1. Data RKBMD telah dibuat dengan merujuk pada kebutuhan pada tahun 2025</p> <p>2. Telah dilakukan pengusulan beberapa standar harga baru sesuai dengan kebutuhan teknis di DLHK DIY kepada BPKA DIY.</p> <p>3. Usulan standar harga yang sudah keluar selanjutnya digunakan untuk melakukan inputan di aplikasi SIPD pada tahapan Rancangan Renja 2025 dengan pagu usulan sebesar Rp. 94.351.926.805,-</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>1. Proses pengusulan standar harga membutuhkan waktu yang berakibat pada terhambatnya entryan RKA pada SIPD</p> <p>Solusi:</p> <p>1. Dilakukan pendekatan inputan dengan menggunakan jenis barang dan rekening yang menyerupai sehingga angka pagu untuk sementara dapat masuk ke aplikasi SIPD</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Koordinasi yang baik antara pelaksana kegiatan, penyusun program dalam mengawal penyusunan RKA Rancangan Renja 2025</p>	
																<p>1. Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah : 6 laporan dari 22 laporan</p> <p>2. Laporan Evaluasi Perangkat Daerah : 6 laporan dari 22 laporan</p> <p>3. Publikasi : 0 paket dari 1 paket</p> <p>Januari:</p> <p>1. Tersusunnya Laporan Monev Bulanan Bulan Januari 1 laporan</p> <p>2. Terlaksananya Rapat Evaluasi Kinerja Bidang Urusan Lingkungan Hidup Tahun 2023 yang diselenggarakan DLH Kota Yogyakarta, Terlaksananya Perjalanan Dinas dalam rangka sinkronisasi Ranwal Renja Tahun 2025 di Kabupaten Sleman tanggal 25 Januari 2024</p> <p>3. Terselenggaranya Rapat Koordinasi Pelaksanaan Publikasi DLHK DIY Tahun 2024 tanggal 22 Januari 2024</p> <p>Februari:</p> <p>1. Tersedianya KAK rencana publikasi dan TIK</p> <p>2. Entry monitoring dan evaluasi bulanan di aplikasi Sengguh</p> <p>3. Entry laporan tahapan urusan kebudayaan di aplikasi Kenes</p> <p>4. Entry laporan tahapan urusan pertanahan di aplikasi Kenes</p> <p>5. Verifikasi data laporan monitoring dan evaluasi bulanan</p> <p>6. Laporan realisasi P3DN dan pencatatan LPSE internal</p>	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
3.1.3	2.11.01.1.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	225.000.000	13,2	13,2	0	10.719.550	4,76	10.360.760	4,6	0,16			DLHK DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Sekretariat		<p>7. Monitoring penginputan data pada aplikasi P3DN Pencatatan LPSE</p> <p>8. Penyusunan dokumen laporan tahunan</p> <p>9. Penyusunan dokumen LKJIP</p> <p>10. Penyusunan naskah LPPD urusan LHK</p> <p>11. Penyusunan dokumen LKPJ</p> <p>12. Penyusunan buku statistik urusan LHK Tahun 2023</p> <p>13. Menyusun dokumen pengadaan publikasi</p> <p>14. Melaksanakan pembuatan konten publikasi dan taping talkshow</p> <p>15. Pelaporan usulan rekomendasi TIK di aplikasi Peladen</p> <p>16. Penyiapan bahan monitoring dan evaluasi keterbukaan informasi publik</p> <p>17. Pelayanan permohonan informasi secara langsung maupun elektronik</p> <p>18. Penyusunan manajemen risiko SPBE OPD</p> <p>19. Tersusunnya laporan tahunan Maret:</p> <p>1. Tersedianya data monev bulan maret dengan jumlah realisasi keuangan sebesar Rp. 6.411.170.100,- Dari target sebesar Rp. 6.430.266.800,- (99,70%)</p> <p>2. Tersedianya data realisasi fisik dan keuangan untuk monev urusan kebudayaan dan urusan pertanian yang selanjutnya akan diinputkan di aplikasi kenes.</p> <p>3. Realisasi P3DN belum dapat tersaji</p> <p>4. Tersedianya data pencatatan LPSE dengan realisasi sebesar Rp. 510.080.602,- per tanggal 31 maret 2024</p> <p>5. Terlaksananya kegiatan pengelolaan media sosial DLHK DIY berdasarkan Surat Pesanan Nomor 400.14.8/2463 Tanggal 01 Maret 2024 oleh CV. Sentosa Wijaya Abadi Gumregah dengan nilai kontrak sebesar Rp. 83.600.000,-.</p> <p>6. Terlaksananya kegiatan publikasi media cetak sesuai dengan Surat Pesanan nomor 400.14.8/2495 Tanggal 04 Maret 2024 oleh PT Yogyakarta Intermedia Pers dengan nilai kontrak sebesar Rp. 2.250.000,-.</p> <p>7. Terlaksananya kegiatan talkshow sesuai dengan surat pesanan nomor 400.14.8/2982 Tanggal 25 Maret 2024 oleh Kreasi Nuswantoro Luwes Berkah. pengambilan gambar telah dilakukan pada tanggal 28 Maret 2024 dengan narasumber dari DLHK DIY, Anggota DPRD DIY, serta praktisi.</p> <p>8. Terlaksananya rapat IKLH tahun 2024 pada tanggal 13 Maret 2024 dalam rangka melakukan sinkronisasi target IKLH DIY tahun 2025-2045 dengan seluruh kabupaten/ kota di DIY.</p> <p>9. Terlaksananya rapat koordinasi pengumpulan data inovasi untuk ajang kompetisi Index Inovasi daerah (IID) / Inovative Government Award (IGA) Tahun 2024 tanggal 27 Maret 2024. Dalam pertemuan ini disepakati 3 inovasi dari DLHK yang akan diangkat yaitu (1) Jogja Hijau, (2) PBJ Berkelanjutan, dan (3) Aplikasi Sikaryo.</p> <p>Faktor Penghambat: Pengisian P3DN masih terkendala karena aplikasi yang masih trouble Solusi: Dilakukan pencatatan P3DN secara manual</p> <p>Faktor Pendukung: 1. Komitmen dari penyedia jasa publikasi dalam memenuhi ekspektasi kegiatan, ketersediaan data dukung untuk penyusunan LKJIP, LPPD, dan LKPJ</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	2. Penggunaan e katalog dalam proses pengadaan publikasi di DLHK sangat membantu karena proses yang mudah dan cepat 3. Terdapat sisa mati sebesar total Rp.358.790,- terdiri dari - Rp. 24.590,- Dari Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor - Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer sebesar Rp. 284.200,- - Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan sebesar Rp. 50.000,-
3.2	2.11.01.1.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	44.402.011.556	33,24	33,24	0	14.052.820.768	31,65	8.415.998.460	18,95	12,7						
3.2.1	2.11.01.1.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	44.325.082.406	33,25	33,25	0	14.030.609.818	31,65	8.394.512.297	18,94	12,71		DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN : 369 orang/bulan dari 369 orang/bulan 2. Tersedianya belanja gaji pegawai : 0 tahun dari 1 tahun	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terealisasi pembayaran gaji pegawai Bulan Januari Februari : Terealisasi pembayaran gaji pegawai Bulan Februari Maret : Terlaksananya pembayaran tunjangan gaji, JKK, JKM, JKS untuk bulan Maret 2024 , serta TPP bulan Februari 2024 dan THR (Gaji ke 14). Pagu anggaran gaji dan tunjangan bersifat top down sehingga terdapat selisih dengan kebutuhan. Anggaran tidak terealisasi 100% dikarenakan pengajuan gaji menggunakan dasar perhitungan yang terbaru sedangkan pengaturan anggaran kas menggunakan sistem penetapan selisih lebih untuk mengantisipasi dinamika yang terjadi di kepegawaian. Faktor Penghambat: Realisasi sub kegiatan ini sangat dipengaruhi oleh dinamika kepegawaian sehingga realisasi menyesuaikan kebutuhan, termasuk penambahan kenaikan gaji 8% yg sampai sekarang belumA realisasi sesuai PP No 5 th 2024 Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dengan rekan kerja menjadi kunci kelancaran pelaksanaan pekerjaan	
3.2.2	2.11.01.1.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	56.580.000	25,55	25,55	0	14.145.000	25	13.595.000	24,03	0,97		DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	1. Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD : 0 Dokumen dari 1 Dokumen 2. Tersedianya Honor pengelola Keuangan : 3 bulan dari 12 bulan	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya pemberian honor keuangan Februari: Terlaksananya penatausahaan Maret: - Terlaksananya pemberian honor Pejabat Penata Usahaan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY Berdasar Surat Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY Nomor 900/1.3.5 tgl. 2 Januari 2024 untuk bulan Maret 2024 - Terlaksananya pemberian honor Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran pada Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY Berdasar Surat Keputusan Gubernur DIY Nomor 451/KEP/2023 tanggal 28 Desember 2023 untuk bulan Maret 2023 Faktor Penghambat: Tidak ada kendala dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: - Tersedianya SK Kepala Dinas tentang Penunjukan PPK SKPD, Pembantu PPK SKPD, Pembantu Bendahara - Ketersediaan dana yang tepat waktu - Sisa mati:	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Rp 550.000 merupakan sisa Honor PPK yang cuti dibulan Januari Rp 275.000 dan Februari Rp 275.000
3.2.3	2.11.01.1.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.359.600	80	80	0	1.852.000	78,49	1.817.246	77,02	1,47			DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 2 Laporan Hasil : 0 Laporan dari 2 Laporan</p> <p>2. Laporan keuangan audited : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>3. Laporan keuangan gabungan : 0 laporan dari 1 laporan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tersusunnya laporan keuangan tahunan audited dan unaudited</p> <p>Februari: proses penyusunan data realisasi tiap kegiatan</p> <p>- Sisa Mati total Rp 34.754:</p> <p>- Belanja Kertas Rp 34.504 di bulan Februari</p> <p>- Belanja Cetak (Penggandaan) Rp 250 di bulan Februari</p> <p>Maret :</p> <p>- Tersedianya data realisasi tiap kegiatan (unaudited)</p> <p>- Pada bulan Maret belum ada kegiatan, karena alkas ada lagi di bulan Juni</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kerjasama yang baik dengan rekan kerja menjadi kunci kelancaran pelaksanaan pekerjaan</p>
3.2.4	2.11.01.1.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	17.989.550	35,25	35,25	0	6.213.950	34,54	6.073.917	33,76	0,78			DIY	Sekretariat - Subbagian Keuangan	<p>1. Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD : 3 Laporan dari 14 Laporan</p> <p>2. Laporan keuangan bulanan dan Semesteran : 3 dokumen dari 14 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tersedianya data belanja langsung; Terlaksananya input data belanja langsung melalui aplikasi berdasarkan keuangan bulanan sampai dengan semesteran; Tersusunnya laporan keuangan semesteran dan bulanan</p> <p>Februari : Terlaksananya belanja Alat Tulis Kantor</p> <p>Maret:</p> <p>- Terlaksananya Rapat koordinasi Penatausahaan Keuangan TA. 2024 pada tanggal 17 Januari 2024 di Aula Jati Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY</p> <p>- Terlaksananya input data realisasi belanja dan pendapatan bulan Maret 2024 pada aplikasi SIPD RI Penatausahaan</p> <p>- Tersusunnya laporan keuangan bulanan (SPJ Fungsional) bulan Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Di karenakan aplikasi SIPD RI penatausahaan masih dalam tahap pengembangan,sehingga:</p> <p>- aplikasi sulit diakses</p> <p>- â banyak fitur dalam aplikasi yang belum bisa digunakan</p> <p>- â tidak ada fitur SPJ Fungsional, sehingga harus mengandalkan laporan fungsional manual. Dalam pembuatan manual juga masih menemukan beberapa kendala</p> <p>- â SIPD RI untuk pengelolaan akuntansi belum bisa digunakan, sehingga masih harus memenuhi permintaan data pelaporan akuntansi bulanan secara manual (akuntansi melingkupi induk dan KPA)</p> <p>- â belum bisa dilakukan GU karena terkendala pada pembuatan LPJ di Aplikasi</p> <p>Solusi :</p> <p>- Membuka aplikasi SIPD RI pada jam jam belum banyak orang yang mengakses</p> <p>- Konsultasi dengan BPKA untuk membantu memfollow up permasalahan yang terjadi agar dikonsultasikan dengan Kemendagri</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Faktor Pendukung: 1. Kerjasama yang baik dengan rekan kerja menjadi kunci kelancaran pelaksanaan pekerjaan 2. Sisa mati total Rp 140.033: - Blnja bahan komputer: Rp 74.000 (Januari : Rp 67.000, Maret: Rp 7.000) - Blnj Kertas dan Cover Rp 23.003 di bulan Januari - Belanja ATK Rp 43.030 di bulan Februari
3.3	2.11.01.1.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	52.800.000	27,1	27,1	0	13.200.000	25	13.200.000	25	0						
3.3.1	2.11.01.1.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	52.800.000	27,1	27,1	0	13.200.000	25	13.200.000	25	0		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD : 0 Laporan dari 1 Laporan 2. Honorarium Pengurus Barang Pengguna : 0 orang dari 11 orang Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: Terbayarnya honor pengurus barang pengguna sebanyak 11 orang pada Bulan Januari Februari: Terlaksananya pembayaran honor Pengurus Barang Bulan Februari. Pelaksanaan pembayaran honor sesuai dengan target. Maret: Pembayaran honor pengelola barang Bulan ke -3 dari 12 Bulan (Induk dan balai non KPA = 11 orang) Faktor Penghambat: Belum ditemukan permasalahan Faktor Pendukung: SDM, ATK dan Komputer/Laptop yang memadai sehingga mempermudah dalam pelaksanaan pengelolaan BMD sampai Bulan Maret 2024.		
3.4	2.11.01.1.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	298.177.100	49,07	48,39	0,68	136.315.650	45,72	102.104.927	34,24	11,48						
3.4.1	2.11.01.1.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	21.328.000	100	100	0	21.328.000	100	20.492.052	96,08	3,92		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan : 1 Paket dari 1 Paket 2. Tersedianya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor selama 12 bulan : 11 jenis dari 11 jenis Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari : Tersedianya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor selama 12 bulan Maret: Tersedianya Alat Listrik sebanyak 11 jenis sampai Bulan Maret 2024. Faktor Penghambat: Tidak ditemukan permasalahan pada Sub Kegiatan ini Faktor Pendukung: 1. SDM, ATK, Komputer, dan anggaran. 2. Terdapat sisa belanja Rp.835.948		
3.4.2	2.11.01.1.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	42.961.100	94,8	94,8	0	37.598.100	87,52	36.829.320	85,73	1,79		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	1. Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket 2. Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor(ATK 19 jenis, kertas dan cover 6 jenis, Bahan komputer 8 jenis, perabot kantor 4 jenis, alat listrik 1 jenis : 30 jenis dari 34 jenis Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari: Belanja ATK sejumlah 25 jenis, Belanja Alat listrik berupa baterai sejumlah 2 jenis, Bahan kertas sejumlah 3 jenis, dan bahan komputer sejumlah 1 jenis pada Bulan Februari 2024. Maret: Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor 5 jenis Bulan Maret 2024. Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: 1. Akses belanja melalui e-purchasing dengan Mbiz sudah tersedia dan lengkap, tinggal klik belanja sesuai dengan rencana di DPA 2024.		

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	2. Terdapat sisa mati sebesar Rp. 768.760
3.4.3	2.11.01.1.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	27.499.000	52,86	52,86	0	13.454.000	48,93	12.703.060	46,19	2,74		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>2. Tersedianya Penyediaan Peralatan rumah Tangga (Bahan kimia 1 jenis, perabot kantor 18 Jenis) : 14 jenis dari 19 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari: Persiapan kegiatan</p> <p>Maret: tersedianya perlengkapan rumah tangga 13 Jenis dan bahan kimia 1 jenis sampai Bulan Maret 2024.</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>1. Makin mudahnya belanja dengan Mbiz semua kebutuhan peralatan rumah tangga kantor sudah tersedia lengkap.</p> <p>2. Terdapat sisa mati sebesar Rp. 750.940</p>	
3.4.4	2.11.01.1.06.0005	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	40.000.000	34,45	33	1,45	9.466.550	23,67	5.873.194	14,68	8,99		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan : 0 Paket dari 1 Paket</p> <p>2. Tersedianya Penyediaan Barang Cetak (ATK 5 jenis, kertas dan cover 2 jenis, 1 jenis) : 2 jenis dari 8 jenis</p> <p>3. Penggandaan (40.500 lembar dan 50 kali jilid) : 0 jenis dari 2 jenis</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari:</p> <p>Terealisasi fotocopy/penggandaan 6.787 lembar pada Bulan Februari 2024.</p> <p>Maret:</p> <p>- Terealisasi fotocopy/penggandaan 3.850 lembar dan pada Bulan Maret 2024 dan belanja cetak 2 jenis : amplop dan blangko bend 26 di Bulan Maret 2024</p> <p>- Belanja cetak lembar disposisi tidak dilaksanakan karena dengan adanya aplikasi srikandi disposisi surat dilakukan secara online lewat Srikandi.</p> <p>- Rencana belanja cetak lembar disposisi akan diusulkan sebagai Efisiensi</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada permasalahan dalam pelaksanaan kegiatan. Belanja cetak lembar disposisi tidak dilaksanakan karena dengan adanya aplikasi srikandi disposisi surat dilakukan secara online lewat Srikandi.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Penyedia jasa fotocopy yang berada di lingkungan kantor sudah tersedia di Mbiz sehingga memudahkan dalam belanja cetak dan penggandaan.</p> <p>Terdapat sisa mati Rp.2.483.354</p>	
3.4.5	2.11.01.1.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	6.348.000	26,57	26,57	0	1.560.000	24,57	1.551.000	24,43	0,14		DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan : 0 Dokumen dari 1 Dokumen</p> <p>2. Tersedianya Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang - Undangan : 2 SKH dari 2 SKH</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang - Undangan (2 SKH)</p> <p>Februari : Belanja koran Kedaulatan Rakyat pada Bulan Februari 2024</p> <p>Maret:Terealisasinya belanja bahan bacaan 2 SKH pada Bulan Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>SDM, Komputer dan anggaran yang mendukung sub kegiatan</p> <p>Terdapat sisa mati sebesar Rp. 9000</p>	
																	<p>1. Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Terlaksananya Perjalanan dinas dalam daerah : 3 bulan dari 12 bulan</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
3.4.6	2.11.01.1.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	160.041.000	33,91	33	0,91	52.909.000	33,06	24.656.301	15,41	17,65			DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	4. Terlaksananya Perjalanan luar daerah : 3 bulan dari 12 bulan	<p>Februari:</p> <p>Terlaksananya koordinasi melalui belanja makan dan minuman 210 OS pada bulan Februari, Perjalanan dinas dalam daerah : Ke Playen, Gunungkidul tanggal 22 Februari 2024, dalam rangka Pengecekan Barang Milik Daerah dalam rangka persiapan penilaian Bangunan Gedung yang telah diusulkan penghapusan, 'Perjalanan dinas luar daerah ke Jakarta, dalam rangka Pendampingan Konsultasi Pansus Tahura Tanggal 22 - 23 Februari 2024 pada bulan Februari 2024.</p> <p>Maret:</p> <p>Perjalanan dinas luar daerah ke Jakarta, dalam rangka Menghadiri Undangan Konser Hari Penegakan Kedaulatan Negara, Ke Jakarta dalam rangka Mengikuti Sosialisasi Penerapan Keputusan Menteri LHK, Ke Semarang dalam rangka Menjadi Narasumber dalam Koordinasi dan sinkronisasi yang bersifat sarasehan di tingkat daerah, Ke Surabaya dalam rangka Mengikuti rapat koordinasi Perencanaan Pembangunan Tahun 2024 untuk Bulan Maret 2024.' Belanja makan dan minuma 199 OS pada Bulan Maret 2024.</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi keuangan perjalanan luar daerah sesuai dengan kebutuhan karena hanya dilakukan apabila ada undangan dari luar daerah</p> <p>Faktor Pendukung: Belanja makan minum dengan Mbiz mempermudah dan banyak pilihan sesuai keinginan pelaksana.</p>
3.5	2.11.01.1.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3.004.160.900	24,85	24,85	0	656.597.701	21,86	520.422.774	17,32	4,54						
3.5.1	2.11.01.1.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.694.000	100	100	0	1.694.000	100	1.444.000	85,24	14,76			Daerah Istimewa Yogyakarta	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Tersedianya Materai : 121 buah dari 121 buah</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari : Persiapan kegiatan</p> <p>Maret:</p> <p>Belanja materai Rp. 10.000,- sebanyak 121 lembar pada Bulan Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat: Harga materai dipasaran jauh lebih rendah dibandingkan dengan pagu anggaran di DPA.</p> <p>Faktor Pendukung: Tersedianya materai di Kantor Pos sehingga mempermudah belanja.</p> <p>Terdapat sisa belanja materai akibat selisih harga sebesar Rp. 250.000</p>
3.5.2	2.11.01.1.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	1.167.222.900	28,55	28,55	0	320.217.525	27,43	182.617.766	15,65	11,78			DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan : 0 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Belanja Telepon : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Belanja Air : 3 bulan dari 13 bulan</p> <p>4. Belanja Listrik : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>5. Belanja pengembangan google drive (3 paket) dan Virtual Meeting (2 paket) : 0 paket dari 5 paket</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari :</p> <p>Terlaksana pembiayaan telepon, pembiayaan air dan listrik bulan Januari</p> <p>Februari:</p> <p>Pembayaran tagihan rekening listrik, telepon dan air sampai bulan ke - 2 dari 12 bulan.</p> <p>Maret</p> <p>Pembayaran tagihan sambungan telepon, rekening air, rekening listrik pada Bulan Maret 2024 dan Pengadaan akun virtual meeting 4 akun pada bulan Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat: Realisasi sesuai target tetapi realisasi keuangan tidak sesuai target karena efektif dan efisiennya dalam penggunaan listrik, telepon, dan air.</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari pelaksana
3.5.3	2.11.01.1.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.835.244.000	22,43	22,43	0	334.686.176	18,24	336.361.008	18,33	-0,09			DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan : 1 Laporan dari 1 Laporan</p> <p>2. Tersedianya Belanja Jasa Kebersihan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>3. Tersedianya Belanja Jasa Keamanan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Tersedianya Belanja Jasa pengolahan sampah : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya belanja jasa kebersihan, jasa keamanan dan jasa pengolahan sampah bulan Januari</p> <p>Februari: Terlaksananya Pembayaran Jasa Tenaga Keamanan, Jasa Tenaga Kebersihan, dan retribusi sampah sampai Bulan Februari 2024.</p> <p>Maret Terlaksananya pembayaran Jasa Tenaga Keamanan, Jasa Tenaga Kebersihan dan retribusi pengolahan sampah sampai Bulan Maret 2024.</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari penyedia</p>
3.6	2.11.01.1.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	390.699.310	22,29	21,95	0,34	71.664.300	18,34	63.436.700	16,24	2,1						
3.6.1	2.11.01.1.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	14.998.800	33,3	33,3	0	4.576.000	30,51	1.600.000	10,67	19,84			DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya : unit dari 1 unit</p> <p>2. Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan : unit dari 1 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari :</p> <p>Terlaksana persiapan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</p> <p>Februari: Terlaksananya pembelian BBM pada Bulan Februari 2024</p> <p>Maret Pembelian voucher BBM Kendaraan dinas roda 4 (empat) 1 unit pada Bulan Maret 2024.</p> <p>Faktor Penghambat: Pembelian suku cadang dan oli pelumas sesuai dengan kebutuhan</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari pelaksana</p>
3.6.2	2.11.01.1.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	214.366.510	24,62	24	0,62	48.558.300	22,65	43.306.700	20,2	2,45			DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya : 10 unit dari 95 unit</p> <p>2. Tersedianya penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (74 unit roda 2, 3 unit roda 3 dan 18 unit roda 4) : 10 unit dari 95 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari :</p> <p>Terlaksananya penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</p> <p>Februari : Terlaksananya belanja BBM, pelumas dan pajak kendaraan dinas roda 2 : 1 unit pada Bulan Februari 2024.</p> <p>Maret Terlaksananya pembayaran pajak kendaraan bermotor roda 4 : 4 unit, roda 3 : 1 unit dan roda 2 : 4 unit pada Bulan Maret 2024, serta belanja BBM kendaraan dinas roda 2 dan 4 pada Bulan Maret 2024.</p> <p>Faktor Penghambat: Belum ada permasalahan dalam pelaksanaan sub kegiatan ini sampai dengan Maret 2024.</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
																	Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari pelaksana Sisa mati Rp.250.0000 belanja servis kendaraan roda empat	
3.6.3	2.11.01.1.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	161.334.000	18,18	18,18	0	18.530.000	11,49	18.530.000	11,49	0		DLHK DIY	Sekretariat - Subbagian Umum	<p>1. Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara : 21 unit dari 145 unit</p> <p>2. Tersedianya belanja pemeliharaan genset (BBM) : 2 unit dari 2 unit</p> <p>3. Tersedianya Belanja Pemeliharaan pemadam kebakaran : 0 unit dari 12 unit</p> <p>4. Tersedianya Belanja Pemeliharaan genset : 0 unit dari 2 unit</p> <p>5. Tersedianya Belanja Pemeliharaan Pompa Air : 0 unit dari 5 unit</p> <p>6. Belanja Pemeliharaan Gergaji dan Pemeliharaan mesin pemotong rumput (2 unit dan 3 unit) : 0 unit dari 5 unit</p> <p>7. Tersedianya Belanja Pemeliharaan/Perawatan Mesin Ketik : 0 unit dari 6 unit</p> <p>8. Tersedianya Belanja Pemeliharaan/Perawatan AC : 7 unit dari 35 unit</p> <p>9. Perawatan/Pemeliharaan Mesin PABX 28 port dan Perawatan/Pemeliharaan Mesin PABX 20 port : 0 unit dari 2 unit</p> <p>10. Tersedianya Belanja Pemeliharaan Jaringan Internet dan IT : 0 unit dari 2 unit</p> <p>11. Pemeliharaan/Perawatan Komputer/Notebook/Laptop (40 unit PC dan 25 unit laptop) : 12 unit dari 65 unit</p> <p>12. Tersedianya Belanja Pemeliharaan LCD : 0 unit dari 9 unit</p> <p>13. Tersedianya Belanja Pemeliharaan Jaringan Listrik : 0 unit dari 2 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari :</p> <p>Terlaksana persiapan belanja pemeliharaan genset dan Pemeliharaan/Perawatan Komputer/Notebook/Laptop</p> <p>Februari:</p> <p>Terlaksananya Pemeliharaan komputer 8 unit dari 24 unit, Laptop 4 unit dari 13 unit dan pembelian voucher BBM GENSET : 20 lbr voucher Rp 50.000 pada Bulan februari 2024</p> <p>Maret:</p> <p>Belanja pembelian Genset berupa pembelian Voucher BBM Rp. 50.000,- sebanyak 90 lembar voucher untuk 2 unit genset pada Bulan Maret 2024 dan *Pemeliharaan AC sejumlah 7 unit pada Bulan Maret 2024, komputer 8 unit, laptop 4 unit</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Pihak ketiga atau rekanan yang memadai dalam penyelesaian pemeliharaan peralatan mesin.</p>		
3.6.4	2.11.01.1.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	110.767.500	0	0	0	0	0	0	0	0						<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
4	2.11.02	PROGRAM Perencanaan LINGKUNGAN HIDUP	276.319.300	11,2	11,2	0	30.613.000	11,08	28.298.725	10,24	0,84							
4.1	2.11.02.1.01	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Provinsi	245.706.300	0,14	0,14	0	0	0	0	0	0							
																	<p>1. Jumlah dokumen RPPLH di Provinsi yang berisi arahan/muatan RPPLH Provinsi dan Kabupaten/Kota yang lintas administrasi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan Dokumen RPPLH DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>Terlaksananya Rapat Koordinasi Persiapan Penyusunan Dokumen RPPLH DIY pada tanggal 16 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY</p> <p>Februari:</p> <p>- Terlaksananya Rapat Pembahasan KAK Penyusunan Dokumen RPPLH DIY pada tanggal 5 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY</p> <p>Catatan:</p> <p>Dalam Rapat Koordinasi ini membahas terkait:</p> <p>a. Persiapan terkait kelengkapan dokumen pengadaan yang dibutuhkan dalam proses selang;</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
4.1.1	2.11.02.1.01.0004	Penyusunan RPPLH Provinsi	245.706.300	0,14	0,14	0	0	0	0	0	0	0		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Petaan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup		<p>b. Mempersiapkan Kerangka Acuan Kerja Penyusunan RPPLH DIY dan menyusun draftnya.</p> <p>*- Terlaksananya Rapat Pembahasan KAK Penyusunan Dokumen RPPLH DIY pada tanggal 20 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY</p> <p>Catatan: Dalam Rapat Koordinasi ini membahas terkait: a. Memintakan saran/masukan terhadap isian dan mekanisme dari pengalaman Tenaga Ahli yang pernah menyusun dokumen RPPLH; b. Memfinalisasikan Kerangka Acuan Kerja Penyusunan RPPLH DIY; c. Melanjutkan proses dan menyusun bahan untuk ke Badan Layanan Pengadaan DIY.</p> <p>Maret: - Terlaksananya pelimpahan proses pemilihan penyedia barang/jasa pekerjaan penyusunan dokumen RPPLH DIY ke Badan Layanan Pengadaan DIY; - Terlaksananya penginputan data pada aplikasi lpse.jogjaprovo.go.id untuk persiapan pelaksanaan pemilihan penyedia barang/jasa pada pekerjaan penyusunan dokumen RPPLH DIY. Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik antara pelaksana, DLHK DIY dan BLP DIY dalam proses pengadaan</p>
4.2	2.11.02.1.02	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Provinsi	30.613.000	100	100	0	30.613.000	100	28.298.725	92,44	7,56						<p>1. Jumlah Dokumen KLHS RPJPD/RPJMD Provinsi yang Disusun : 1 dokumen dari 1 dokumen 2. Validasi KLHS RPJPD 2025-2045 : 1 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: - Terlaksana Rapat Koordinasi Mekanisme Pengadaan Tenaga Ahli Lanjutan Penyusunan KLHS RPJPD Tahun 2024 pada tanggal 17 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY - Terlaksana Rapat Asistensi Penyusunan KLHS RPJPD DIY 2025-2045 oleh Kementerian LHK pada tanggal 25 Januari 2024 bertempat di Aula Jati (Ruang A) DLHK DIY secara daring melalui aplikasi Zoom Meeting - Terlaksana Rapat Koordinasi Perbaikan KLHS RPJPD DIY Tahun 2025-2045 Pasca Asistensi I tanggal 31 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY Februari: *- Terlaksananya Rapat Kerja Pra Validasi KLHS RPJPD Kabupaten Kulon Progo Tahun 2025 â€” 2045 tanggal 1 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY. Catatan: 1. KLHS RPJPD Kabupaten Kulon Progo Tahun 2025 â€” 2045 dikembalikan kepada Kelompok Kerja KLHS RPJPD Tahun 2025 â€” 2045, karena masih diperlukan perbaikan sebagaimana saran masukan dari Kelompok Kerja Validasi KLHS KRP Kabupaten / Kota di DIY; 2. Setelah diperbaiki KLHS RPJPD Kabupaten Kulon Progo Tahun 2025 â€” 2045 dapat langsung diajukan untuk permohonan validasinya.</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
4.2.1	2.11.02.1.02.0002	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS RPJPD/RPJMD	30.613.000	100	100	0	30.613.000	100	28.298.725	92,44	7,56			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pnaatan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup		<p>*- Terlaksananya Rapat Konfirmasi Data Capaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan dan Peran OPD Pencapaian TPB dalam KLHS RPJPD DIY Tahun 2025 â€” 2045 pada tanggal 6 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY. Catatan: 1. Data ada yang telah dilengkapi dan juga ada data yang memang tidak tersedia; 2. Untuk OPD yang belum memberikan konfirmasi akan ditindaklanjuti by phone.</p> <p>*- Terlaksananya Rapat Kerja Validasi KLHS RPJPD kabupaten Bantul Tahun 2025 â€” 2045 pada tanggal 7 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY. Catatan: 1. KLHS RPJPD kabupaten Bantul Tahun 2025 â€” 2045 dikembalikan kepada kelompok kerja KLHS RPJPD Kabupaten Bantul, karena masih diperlukan perbaikan; 2. Perbaikan KLHS RPJPD kabupaten Bantul Tahun 2025 â€” 2045 diberikan jangka waktu 2 hari kerja; 3. Setelah diperbaiki untuk disampaikan ke Sekretariat kelompok kerja validasi KLHS KRP Kabupaten/kota di DIY melalui kepala DLHK DIY kemudian untuk dilakukan pengecekan, apabila telah dianggap lengkap maka akan diusulkan ke Gubernur DIY untuk menerbitkan persetujuan validasi.</p> <p>*- Terlaksananya Pertemuan dengan Direktorat PDLKWS KLHK RI: Tindak Lanjut Asistensi Hasil Penyusunan KLHS RPJPD DIY Tahun 2025 â€” 2045 pada tanggal 12 Februari 2024 bertempat ruang rapat Bidang P3KLH DLHK DIY. Catatan: KLHS RPJPD DIY telah sesuai penyusunannya dengan peraturan yang berlaku dan proses validasinya juga on the track, sesuai dengan yang diharapkan.</p> <p>*- Terlaksananya dilakukan Rapat Kerja Pra Validasi KLHS RPJPD Kota Yogyakarta Tahun 2025 â€” 2045 pada tanggal 15 Februari 2024 di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY. Catatan: 1. KLHS RPJPD Kabupaten Kota Yogyakarta Tahun 2025 â€” 2045 dikembalikan kepada Tim Pembuat KLHS RPJPD Kota Yogyakarta Tahun 2025 â€” 2045 dan KLHS RPJMD Kota Yogyakarta Tahun 2025 â€” 2030 karena masih diperlukan perbaikan sebagaimana saran masukan dari Kelompok Kerja Validasi KLHS KRP Kabupaten / Kota di DIY; 2. Setelah diperbaiki KLHS RPJPD Kabupaten Kota Yogyakarta Tahun 2025 â€” 2045 dapat langsung diajukan permohonan validasinya kepada Gubernur DIY.</p> <p>*- Terlaksananya dilakukan Rapat Kerja Pra Validasi KLHS RDTR Baturagung Timur (Ponjong, Semin, Ngawen) Kab. Gunungkidul Tahun 2023-2043 pada tanggal 23 Februari 2024 di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY. Catatan:</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>1. KLHS RDTR Baturagung Timur (Ponjong, Semin, Ngawen) Kab. Gunungkidul Tahun 2023-2043 dinyatakan tervalidasi, namun masih diperlukan perbaikan sebagaimana saran masukan;</p> <p>2. Setelah diperbaiki untuk disampaikan melalui kepala DLHK DIY kemudian untuk dilakukan pengecekan, apabila telah dianggap lengkap maka akan diusulkan ke Gubernur DIY untuk menerbitkan persetujuan validasi.</p> <p>Maret:</p> <p>- Terlaksananya Rapat Koordinasi Tindak Lanjut Perbaikan KLHS RPJPD DIY 2025 â€” 2045 tanggal 6 Maret 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY.</p> <p>Catatan:</p> <p>1. Perlu dilakukan perbaikan pada KLHS RPJPD DIY sebagaimana masukan dari asistensi Rabu, 28 Februari 2024 yang disampaikan oleh validator dari KLHK dan Kemendagri;</p> <p>2. Kesulitan yang dihadapi adalah masalah data â€” data yang membutuhkan konfirmasi, sehingga data yang diperlukan akan coba dicari dan konfirmasi;</p> <p>3. Akan dilakukan koordinasi lagi untuk perbaikan KLHS RPJPD DIY.</p> <p>- Terlaksananya Rapat koordinasi perbaikan KLHS RPJPD DIY Tahun 2025 â€” 2045 terkait Konfirmasi IKLH pada tanggal 19 Maret 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B) DLHK DIY.</p> <p>Catatan:</p> <p>1. Dalam rakor ini membahas terkait penentuan target IKLH yang akan dicantumkan dalam KLHS RPJPD DIY;</p> <p>2. Terkait penyajian IKLH dalam kuadran keberlanjutan dalam dokumen KLHS RPJPD DIY.</p> <p>- Terlaksananya penyusunan dokumen KLHS RPJPD DIY Tahun 2025 - 2045 yang kemudian akan diajukan Validasi oleh KLHK RI.</p> <p>- Setelah dilakukan proses lelang/pengadaan terdapat sisa/pengembalian dari penawaran yang diajukan Penyedia pada pembayaran jasa konsultansi TA KLHS RPJPD.</p> <p>- Terdapat sisa mati honor narsum 100.000, dan honor TA 2.085.000 karena penyesuaian standar harga TA. Adanya sisa anggaran dari TA karena kualifikasi yang direncanakan untuk ketua tim adalah S2 sama dengan tahun 2023 tidak bersedia sehingga diturunkan dan diganti dengan TA dengan kualifikasi S1.</p> <p>Faktor Penghambat: Permasalahan Ketersediaan data dan perlu koordinasi lebih intensif termasuk menelaah metode penyusunan dokumen KLHS RPJPD secara tepat agar hasil yang diperoleh dapat sesuai dengan ketentuan/kaidah penyusunan Solusi yang dijalankan : - Melaksanakan koordinasi lebih intensif kepada Tenaga Ahli, Wali data dan Validator;</p> <p>- Melaksanakan koordinasi dengan Wali data;</p> <p>- Melaksanakan penyusunan dokumen dengan lebih rinci sesuai dengan kaidah penyusunan dan termasuk melaksanakan arahan, petunjuk dari Validator.</p> <p>Faktor Pendukung:</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Keterlibatan Tenaga Ahli, wali data dan validator dalam mendukung kelancaran penyusunan dokumen KLHS Terdapat sisa mati Rp. 2.314.275
5	2.11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	1.095.821.250	13,54	13,86	-0,32	141.760.100	12,94	139.918.796	12,77	0,17						
5.1	2.11.03.1.01	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	1.029.212.250	13,8	14,13	-0,33	135.598.100	13,17	133.756.796	13	0,17						
5.1.1	2.11.03.1.01.0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	223.414.000	7,9	8	-0,1	17.584.000	7,87	16.637.480	7,45	0,42			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	<p>1. Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara dan Laut : 0 dokumen dari 3 dokumen</p> <p>2. Dokumen Uji Kualitas Air Sungai : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Dokumen Uji Kualitas Air Laut : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. Dokumen Uji Kualitas Udara Ambien : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari:</p> <p>1. Terlaksananya persiapan kegiatan pemantauan kualitas air sungai</p> <p>2. Terlaksananya persiapan kegiatan pemantauan kualitas air laut</p> <p>3. Terlaksananya persiapan kegiatan pemantauan kualitas udara</p> <p>4. Terlaksananya pemantauan kualitas air sungai di 10 sungai periode I</p> <p>Maret:</p> <p>Pemantauan kualitas air sungai di 10 sungai periode I</p> <p>Perjalanan dinas dalam rangka pemantauan kualitas air sungai:</p> <p>1. Sleman tanggal 5 Februari 2024</p> <p>2. Bantul tanggal 5 Februari 2024</p> <p>3. Sleman tanggal 6 Februari 2024</p> <p>4. Bantul tanggal 6 Februari 2024</p> <p>5. Sleman tanggal 7 Februari 2024</p> <p>6. Bantul tanggal 7 Februari 2024</p> <p>7. Sleman tanggal 15 Februari 2024</p> <p>8. Bantul tanggal 15 Februari 2024</p> <p>9. Sleman tanggal 16 Februari 2024</p> <p>10. Sleman tanggal 16 Februari 2024</p> <p>11. Bantul tanggal 21 Februari 2024</p> <p>12. Gunungkidul tanggal 21 Februari 2024</p> <p>13. Sleman tanggal 22 Februari 2024</p> <p>14. Bantul tanggal 22 Februari 2024</p> <p>15. Sleman tanggal 28 Februari 2024</p> <p>16. Bantul tanggal 28 Februari 2024</p> <p>17. Bantul tanggal 29 Februari 2024</p> <p>18. Bantul tanggal 29 Februari 2024</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Cuaca (hujan deras/banjir) mempersulit pengambilan data debit sungai.</p> <p>Solusi : untuk beberapa lokasi tidak dilakukan pengambilan data, namun dirata-rata dari lokasi pantau yang lain.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>SDM, laboratorium, peralatan pemantauan sungai.</p> <p>Sisa mati Rp.946.520,- dari belanja ATK, Kertas, sepatu lapangan</p>
5.1.2	2.11.03.1.01.0002	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	191.736.600	0,8	2,5	-1,7	1.491.600	0,78	1.362.600	0,71	0,07			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	<p>1. Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi GRK dari Sektor Lingkungan Hidup yang dilaksanakan : dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Laporan Inventarisasi Gas Rumah Kaca : dokumen dari 1 dokumen</p> <p>3. Laporan Hasil Kajian Pembangunan Rendah Karbon : dokumen dari 1 dokumen</p> <p>4. IKPLHD : dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari: 1. Terlaksananya persiapan penyusunan laporan inventarisasi Gas Rumah Kaca</p> <p>2. Terlaksananya pelaksanaan penyusunan laporan inventarisasi Gas Rumah Kaca (Pengumpulan Data)</p> <p>Maret:</p> <p>pergeseran anggaran kas di akhir tahun</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>SDM, anggaran, sarana prasarana</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
5.1.3	2.11.03.1.01.0015	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi	614.061.650	20	20	0	116.522.500	18,98	115.756.716	18,85	0,13			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Balai Laboratorium Lingkungan	<p>1. Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan : 0 dokumen dari 2 dokumen</p> <p>2. Kalibrasi Peralatan Laboratorium Lingkungan : 0 unit dari 66 unit</p> <p>3. Pelayanan Jasa Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan : 4478 parameter dari 15.2 parameter</p> <p>4. Pemeliharaan Peralatan Laboratorium Lingkungan : 0 unit dari 9 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terealisasinya rapat koordinasi persiapan kegiatan tahun 2024 pada tanggal 15 Januari 2024 - Terealisasinya pembelian tinta Epson 664 sebanyak 2 buah - Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 12 orang x 12 kali - Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Evaluasi Pemantauan Kualitas Air pada tanggal 09 Januari 2024 <p>Februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Terealisasinya rapat Forum Komunikasi Publik Balai Laboratorium Lingkungan Tahun 2024 pada tanggal 13 Februari 2024 2. Terealisasinya pembelian kertas HVS dan alat tulis kantor untuk Seksi Pengendali Mutu erealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 12 orang x 12 kali 3. Terealisasinya pembelian Alat listrik berupa baterai A2, A3 dan persegi' 4. Terealisasinya pembelian obat-obatan berupa Povidone iodine cair, salep luka bakar, paracetamol, dll 5. Terealisasinya pembelian Kertas HVS Folio dan HVS Kwarto 6. Terealisasinya Bahan cetak berupa blanko LHU, blanko Jaminan mutu, blanko data lapangan dan blanko Penerimaan contoh uji 7. Terlaksananya Rapat Koordinasi Penunjukan Analis Penanggung jawab Parameter Pengujian pada tanggal 07 Februari 2024 8. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Sleman pada tanggal 23, 24, 29, 30 Januari dan 01, 02, 05, 06, 15, 16 Februari 2024 9. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Bantul pada tanggal 29 Januari dan 05,15 Februari 2024 10. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 30 Januari 2024 <p>Maret:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Terealisasinya pembelian penambah daya tahan tubuh (extra fooding) untuk petugas laboratorium sebanyak 12 orang x 12 kali 2. Terealisasinya pembelian alat tulis kantor untuk Seksi Pengujian 3. Terealisasinya penggandaan HVS sebanyak 857 lembar 4. Terlaksananya rapat koordinasi persiapan pemeliharaan alat laboratorium pada tanggal 08 Maret 2024 5. Terlaksananya Pemeliharaan Instalasi-Instalasi Air Kotor-Instalasi Air Buangan Domestik berupa pemeliharaan IPAL laboratorium 6. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Kulon Progo pada tanggal 07 Maret 2024 7. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Sleman pada tanggal 07, 08, 13, 14, dan 18 Maret 2024 8. Terlaksananya Pengambilan Contoh Uji Air di Kabupaten Bantul pada tanggal 07, 08, 13, 14,15, dan 18 Maret 2024

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	9. Terealisasinya rapat Kaji Ulang Dokumen Review Formulir Dokumen Mutu Balai Laboratorium Lingkungan Tahun 2024 pada tanggal 18 Maret 2024 Faktor Penghambat: Jumlah pengujian di bulan Maret hanya tercapai sekitar 500 parameter karena banyak hari libur dan masuk ke bulan puasa. Jumlah pengujian bulan ini kurang dari separuh capaian pengujian bulan Januari dan Februari. Solusinya dengan Mengoptimalkan pengambilan contoh uji dan pengujian parameter di bulan April. Faktor Pendukung: Tersedianya bahan dan alat pengujian yang memadai mendukung pelaksanaan kegiatan
5.2	2.11.03.1.02	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	66.609.000	9,6	9,6	0	6.162.000	9,25	6.162.000	9,25	0						
5.2.1	2.11.03.1.02.0003	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	66.609.000	9,6	9,6	0	6.162.000	9,25	6.162.000	9,25	0		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	1. Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan : 0 titik dari 50 titik 2. Monitoring dan Evaluasi Jakstrada Pengelolaan Sampah : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Pemetaan Penanganan Sungai Tercemar : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Terlaksananya persiapan monitoring dan evaluasi Jakstrada Pengelolaan Sampah di Kabupaten/Kota; Teridentifikasinya permasalahan pengelolaan sampah di DIY Februari : Rapat koordinasi pengelolaan sampah tanggal 6 Februari 2024 Perjalanan dinas dalam rangka movev Jakstrada ke Bantul tanggal 2 Februari 2024, movev Jakstrada ke Kulon Progo tanggal 5 Februari 2024, movev Jakstrada ke Gunungkidul tanggal 7 Februari 2024 Maret: tidak ada kegiatan di Bulan Maret, realisasi keuangan terhadap kegiatan yang dilaksanakan di Bulan Februari Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: Komitmen dan kerja sama DLH Kabupaten/Kota dalam Movev Jakstrada	
6.2.11.05		PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)	10.860.000	12,5	12,5	0	1.350.000	12,43	1.350.000	12,43	0						
6.1	2.11.05.1.01	Pengumpulan Limbah B3 Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah Provinsi	10.860.000	12,5	12,5	0	1.350.000	12,43	1.350.000	12,43	0						
6.1.1	2.11.05.1.01.0001	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Pengumpulan Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	10.860.000	12,5	12,5	0	1.350.000	12,43	1.350.000	12,43	0		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup	1. Jumlah Fasilitasi Persetujuan/Izin Pengumpulan Limbah B3 lintas Kabupaten/Kota dalam Satu Provinsi yang Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Koordinasi Pengelolaan Limbah B3 : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Terlaksananya Fasilitasi Dokumen Pertek Pengumpulan Limbah B3 Lintas Kabupaten/Kota dan/atau Rincian Teknis Penyimpanan Limbah B3 : 0 dokumen dari 1 dokumen	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari : Persiapan kegiatan Maret: 1. Terinventarisasinya kronologi penyusunan dokumen Rincian Teknis 2. Terlaksananya Rapat Persiapan Rakor Pengelolaan Limbah B3 19 Maret 2024 3. Terlaksananya Rapat Asistensi Simpel dan SIRAJA LIMBAH tanggal 22 Maret 2024 3. Tersedianya bahan rapat koordinasi pengelolaan limbah B3 4. Terlaksananya Rakor Pengelolaan Limbah B3 26 Maret 2024	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Faktor Penghambat: 1. Jadwal Narasumber (Direktur PLB3 KLHK RI) yang sangat padat sehingga tanggal pelaksanaan disesuaikan dengan Narasumber Solusi : intensif dalam menjalin komunikasi dengan pihak narasumber serta membuat plan cadangan Faktor Pendukung: 1. Koordinasi tim kerja yang baik 2. Koordinasi dengan Direktorat PLB3 yang baik
7	2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	200.607.800	21,51	21,51	0	40.714.200	20,3	40.051.286	19,97	0,33						
7.1	2.11.06.1.01	Pembinaan dan Pengawasan Izin Lingkungan dan Izin PPLH yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi	200.607.800	21,51	21,51	0	40.714.200	20,3	40.051.286	19,97	0,33						
																	1. Jumlah Rekomendasi dan/atau Persetujuan teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan operasi yang diberikan : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Terlaksananya Penilaian/ Pemeriksaan Dokumen Lingkungan : 0 dokumen dari 1 dokumen Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: - Terlaksana Rapat Konfirmasi Terhadap Kelengkapan Administrasi Dokumen Evaluasi LH TPA Piyungan tanggal 4 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY - Terlaksana Rapat Integrasi Pertek ke dalam Persetujuan Lingkungan Laboratorium Medis dan Klinik PT. Pramita Cabang Sultan Agung tanggal 9 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY - Terlaksana Rapat Pemeriksaan Formulir UKL-UPL Kegiatan Penambangan Tanah Urug SIPB di Kelurahan Serut, Kapanewon Gedangsari, Kabupaten Gunungkidul Oleh PT. Estusae Jaya Abadi tanggal 10 Januari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY - Terlaksana Rapat Koordinasi Basement Hotel Horison de Flora tanggal 12 Januari 2024 di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY - Terlaksana Asistensi Perbaikan DPLH kegiatan Condotel Student Park tanggal 15 Januari 2024 di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY - Terlaksana Pemeriksaan Formulir UKL-UPL kegiatan eksplorasi Batu Gamping di Kelurahan Kenteng dan Karang Asem, Kapanewon Ponjong, Kab. Gunungkidul Oleh CV. Empat Jaya, tanggal 17 Januari 2024 Bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B), Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY - Terlaksana Rapat Koordinasi terkait informasi kesesuaian tata ruang badan air IPR Hermawan tanggal 29 Januari 2024 Bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang B), Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY. Februari: - Terlaksananya Rapat penilaian Andal, RKL-RPL Rencana Kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta tanggal 6 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY. Catatan:

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>1. Terkait perluasan basement pada rencana kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta , maka DLHK DIY akan memfasilitasi konfirmasi perluasan basement melalui rapat koordinasi dengan pihak Karaton Yogyakarta dan OPD teknis terkait;</p> <p>2. Dokumen Andal, RKL-RPL Rencana Kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta dikembalikan kepada penanggungjawab, karena masih diperlukan perbaikan berdasarkan saran dan masukan dari peserta rapat;</p> <p>3. Penanggungjawab akan menanggapi semua saran masukan dari peserta rapat dan hasil perbaikan akan disampaikan ke sekretariat KPA DIY paling lambat 14 hari, yang selanjutnya akan diverifikasi perbaikannya oleh Tim Teknis.</p> <p>*- Terlaksananya Rapat Fasilitasi Audiensi Konsumen Malioboro City tanggal 22 Februari 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY. Catatan: Pihak MNC dapat mengajukan proses pengurusan dokumen lingkungan untuk kegiatan hotel dan apartemen eksisting, yang didasarkan atas bukti penguasaan lahan dan dokumen hasil pelaksanaan lelang. Namun demikian, terhadap keberadaan fasum fasos khususnya jalan yang berada di dalam kawasan Malioboro City harus jelas terlebih dahulu statusnya guna pemanfaatan aktivitas penghuni di dalam kawasan. Mengingat PT. Inti Hosmed belum menyerahkan fasum fasosnya kepada pemerintah, maka perlu didukung dengan Surat Keterangan dari kantor pertanahan dan/atau otoritas yang berwenang di Pemerintah Kabupaten Sleman, sebagai syarat proses dokumen lingkungannya. Maret: - Terlaksananya Rapat Koordinasi dengan BPSILHK (Balai Penerapan Standar Instrumen Lingkungan Hidup dan Kesehatan) Solo tanggal 6 Maret 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY. Catatan: 1. Dalam rapat koordinasi menjelaskan bahwa Badan Standardisasi Instrumen (BSI) LHK merupakan salah satu unit kerja, yang merupakan organisasi baru di KLHK. BPSILHK Solo bertugas untuk melaksanakan pemantauan dan fasilitasi penerapan serta pengujian dan verifikasi penilaian kesesuaian standar instrumen LHK; 2. Kegiatan ini dalam rangka mensinkronkan dan mengkoordinasikan kegiatan-kegiatan di daerah lingkup lingkungan hidup/dibawah koordinasi kementerian LHK yang akan dilaksanakan di tahun 2024. - Terlaksananya Perjalanan Dinas ke Sleman selama 1 hari dalam rangka peninjauan lapangan rona awal terhadap pengajuan Addendum Andal, RKL-RPL Rencana Pengembangan Industri Tekstil di Jalan Raya Wates Km. 7,4 Padukuhan Pasekan Kidul, Kalurahan Balecatur, Kapanewon Gamping, Kabupaten Sleman oleh PT. Kusuma Sandang Mekarjaya Tanggal 7 Maret 2024 Catatan:</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
7.1.1	2.11.06.1.01.0001	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	85.264.000	9,25	9,25	0	7.034.000	8,25	6.926.685	8,12	0,13			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Peta, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup		<p>a. Pada lokasi yang baru akan terdapat kegiatan pengolahan tekstil dengan metode proses kimia (pencelupan) sehingga akan dibuatkan sistem IPAL baru;</p> <p>b. Dimungkinkan akan memodernisasi alat produksi;</p> <p>c. Adanya penambahan luasan lahan dan akan mengubah rincian pemanfaatan lahannya;</p> <p>d. Perlu koordinasi lagi terkait persetujuan analisis dampak lalu-lintas dengan Dinas Perhubungan, apabila akan merubah jalur keluar pabrik yang mengakses ke jalan raya;</p> <p>e. Perlu koordinasi lagi terkait Persetujuan Teknis dan Rincian Teknis ke pihak berwenang untuk memperbarui dokumen yang sudah ada;</p> <p>f. Dalam softfile yang dikirimkan masih menggabungkan antara file Andal dan RKL-RPL, yang hal ini seharusnya dipisah dan dikirimkan file word sebelum dilakukan pemeriksaan.</p> <p>- Terlaksananya Verifikasi perbaikan andal RKL RPL Pengembangan RS PKU Muhammadiyah Kota Yk Tanggal 13 Maret 2024 bertempat di Aula Adipura (Ruang Rapat D) DLHK DIY Catatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dokumen Andal, RKL-RPL Rencana Kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta dikembalikan kepada Penanggung Jawab, karena masih diperlukan perbaikan berdasarkan saran dan masukan dari peserta rapat. Saran dan masukan Tim Teknis guna perbaikan Andal, RKL-RPL Rencana Kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta, terlampir dalam notulensi dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini. Penanggung Jawab menyatakan menerima dan akan menanggapi semua saran dan masukan yang disampaikan oleh peserta rapat. Proses selanjutnya adalah penilaian Andal, RKL-RPL melalui rapat Komisi Penilai Amdal (skema II) setelah pengandaan diserahkan kepada Sekretariat Komisi Penilai AMDAL DIY. Perbaikan dokumen Andal dan RKL-RPL seluruhnya dilakukan setelah rapat Komisi Penilai Amdal. <p>- Terlaksananya Rapat Koordinasi rencana perluasan basement I, semula 760 m2 menjadi 3.077,51 m2 pada kajian andal RKL RPL Pengembangan RS PKU Muhammadiyah Kota Yk Tanggal 20 Maret 2024 bertempat di Ruang Rapat Kepala Dinas DLHK DIY Catatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terkait perluasan basement pada rencana kegiatan Pengembangan Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta, sesuai hasil rapat sebelumnya maka DLHK DIY telah memfasilitasi konfirmasi perluasan basement ini melalui rapat koordinasi dengan pihak Kraton;

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>2. Dari kesepakatan bersama dalam rapat maka manajemen Rumah Sakit PKU Muhammadiyah Yogyakarta akan melanjutkan pembicaraan lebih lanjut dengan GKR. Mangkubumi selaku yang berwenang memberikan jawaban terkait basement disekitar wilayah Kraton;</p> <p>3. Secara administrasi sudah dapat dilanjutkan sidang komisi, namun diperlukan terlebih dahulu kepastian arahan/jawaban terkait izin basement tersebut.</p> <p>- Terlaksananya Rapat Pemeriksaan Integrasi Persetujuan Teknis ke Dalam Persetujuan Lingkungan Kegiatan Operasional Laboratorium Medis dan Klinik Pramita Cik Di Tiro di Jalan Cik Di Tiro No. 17, RT 10/RW 02, Kelurahan Terban, Kemantren Gondokusuman, Kota Yogyakarta tanggal 26 Maret 2024 bertempat di Aula Kayu Putih (Ruang Rapat B) DLHK DIY.</p> <p>Catatan:</p> <p>1. Dokumen Integrasi dikembalikan ke Penanggung Jawab Usaha dan/atau Kegiatan dengan pertimbangan masih diperlukan penyempurnaan dan perbaikan sebagaimana saran, masukan dan tanggapan dari peserta rapat yang terlampir dalam notulensi dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini.</p> <p>2. Atas saran, masukan dan tanggapan tersebut, Penanggung Jawab Usaha dan/atau Kegiatan akan menanggapi seluruhnya.</p> <p>3. Selanjutnya hasil perbaikan dokumen Integrasi akan disampaikan oleh Penanggung Jawab Usaha dan/atau Kegiatan kepada Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan DIY dalam jangka waktu paling lama 5 (lima) hari kerja.</p> <p>Faktor Penghambat: Penilaian /pemeriksaan dokumen lingkungan sangat tergantung dari pelaku usaha/pemrakarsa yang akan mengajukan permohonan penilaian/pemeriksaan dokling. Ketika sudah direncanakan dalam penganggaran dalam bulan tertentu untuk dilakukan penilaian/pemeriksaan namun pelaku usaha/pemrakarsa ternyata belum mengajukan.</p> <p>Solusi: Komunikasi yang baik dan pendampingan dengan pelaku usaha/pemrakarsa melalui penyusun agar dapat mempercepat proses penyusunan dokumen lingkungan.</p> <p>Faktor Pendukung: Sebagian besar pelaku usaha sudah memahami urgensi dari pemenuhan ketentuan dan kepatuhan terhadap izin lingkungan sehingga memudahkan pengawas dalam menjelaskan dan melakukan pendampingan</p> <p>Terdapat sisa mati sebesar Rp. 107.365 karena penyesuaian mbiz</p>
														DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang	<p>1. Jumlah PPLHD yang ditingkatkan kapasitasnya : 32 orang dari 32 orang</p> <p>2. Bimbingan Teknis Pengawasan dan Penegakan Hukum bagi pengawas kab/kota : 30 orang dari 30 orang</p> <p>Januari:</p> <p>Terlaksana Rapat Pengembangan Kapasitas tanggal 25 Januari 2024 yang dihadiri oleh PPLH perwakilan dari 5 kabupaten/kota</p> <p>Februari:</p>		

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
7.1.2	2.11.06.1.01.0005	Pengembangan Kapasitas Pejabat Pengawas Lingkungan Hidup	13.116.000	100	100	0	13.116.000	100	13.116.000	100	0			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pnaatan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup		<p>Terlaksananya Bimtek PPLH dengan Narasumber Bpk Iyan Suwargana dan Bpk. Firdaus Alim Damopolli tanggal 20 Februari dan 22 Februari 2024 di Ruang D sebanyak 30 orang, Terlaksananya Rapat Koordinasi Bimtek, dan Terlaksananya Evaluasi dari Bimtek yang bersangkutan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan antusiasme peserta dalam mengikuti bimtek sampai tuntas</p>
7.1.3	2.11.06.1.01.0006	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	102.227.800	21,66	21,66	0	20.564.200	20,12	20.008.601	19,57	0,55			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pnaatan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup	<p>1. Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi : 37 badan usaha dari 140 badan usaha</p> <p>2. Terawasnya Usaha dan /atau Kegiatan yang Persetujuan Lingkungannya dan SLO diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi : 37 Usaha dan/atau Kegiatan dari 140 Usaha dan/atau Kegiatan</p> <p>3. Terlaksananya Bimbingan Teknis Pelaporan melalui SIMPEL : 17 Usaha dan/atau Kegiatan dari 50 Usaha dan/atau Kegiatan</p> <p>Januari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksana pengawasan ke 2 kegiatan dan/usaha (PT. Busana Remaja Agracipta Singosaren tanggal 10-11 Januari 2024 dan ke PT Busana Remaja Agracipta Klodran tanggal 15-16 Januari 2024) - Terlaksana bimtek Pelaporan SIMPEL tanggal 12 Januari 2024, Rapat Koordinasi Pengawasan tanggal 9 Januari 2024 - Terlaksana ekspose Pengawasan PT Busana Remaja Agracipta Klodran (PT. BRA) tanggal 22 Januari 2024 <p>Februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sampai dengan Februari terawasi 15 kegiatan dan/atau usaha dari 140 pengawasan. Di Bulan Februari dilakukan total 13 pengawasan terdiri dari pengawasan langsung 4 dari 50 yaitu Hotel Santika Wonosari (23 -24 Januari), PT IGP (29-30 Januari), Next Hotel (5-6 Februari) dan The Loman Hotel (12 dan 17 Februari) Melaksanakan 2 x ekspose Hotel Ludo dan Santika Wonosari, dan Pengawasan tidak langsung 9 dari 90 yaitu Hotel Jambuluwuk, Swissbell, Pesonna Tugu, Porta, Griya Persada, Jayakarta, Santika, Novotel suites, dan Artotel Suites Bianti. - Melaksanakan 3x Rapat Pengawasan Tidak langsung dan 1x Rakor Pengawasan Tidak Langsung. - Melaksanakan 1x Bimbingan SIMPEL <p>Maret:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sampai dengan maret sudah terawasi 37 usaha/kegiatan dari 140 target pengawasan terdiri dari Pengawasan Langsung 10 dari 50 usaha dan/atau kegiatan dan Pengawasan Tidak Langsung 27 dari dari 90 usaha dan/atau kegiatan - Pada bulan maret dilakukan 4 pengawasan yaitu ke The Atrium Hotel 28-29 Feb, Crystal Lotus 6-7 Maret, PT KSM 13 dan 15 Maret, RSUD Wates 19-20 Maret - Evaluasi Tidak Langsung terhadap 6 usaha/kegiatan yaitu pada 14 maret (PT Produk rekreasi, Hotel Grand Rohan, SPAM Regional Kartamantul (Perumda Air Bersih Tirtatama) 18 Maret 2024 (PC GKBI, Liquid Next Generation, Hotel @K) - Bimtek SIMPEL pada 18 Maret 2024 - Ekspose Loman Park Hotel pada tgl 14 Maret 2024 - Ekspose hasil PROPER 25 Maret 2024 - Rapat Evaluasi Kegiatan 22 Maret 2024 <p>Faktor Penghambat:</p>	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Terdapat acara dari perusahaan yang mendadak sehingga pengawasan dialihkan lain hari Solusi: Pengawasan dilaksanakan di lain hari sesuai dengan kesepakatan DLHK, DLH Kabupaten dan perusahaan Faktor Pendukung: Koordinasi antar DLH Kabupaten/ Kota dengan DLHK DIY terjalin dengan baik. Terdapat sisa mati pada sub output Belanja ATK Kantor, Belanja Kertas Cover, dan Belanja Bahan Komputer sebesar Rp. 15.599
8	2.11.08	PROGRAM PENINGKATAN PENDIDIKAN, PELATIHAN DAN PENYULUHAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	299.986.000	35	35	0	93.319.000	31,11	90.939.880	30,31	0,8						
8.1	2.11.08.1.01	Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga KeMasyarakatan Tingkat Daerah Provinsi	299.986.000	35	35	0	93.319.000	31,11	90.939.880	30,31	0,8						
8.1.1	2.11.08.1.01.0005	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang lingkungan hidup untuk Lembaga pendidikan formal/lembaga masyarakat/komunitas/kelompok masyarakat	299.986.000	35	35	0	93.319.000	31,11	90.939.880	30,31	0,8		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup		1. Jumlah lembaga pendidikan formal/lembaga masyarakat/ komunitas/ kelompok masyarakat yang meningkat kapasitas dan kompetensinya terkait PPLH : 14 lembaga dari 45 lembaga 2. Pembinaan Pengelola Sampah Mandiri : 14 titik dari 45 titik 3. Pembinaan Sumber Pencemar (Point Source) : 0 titik dari 5 titik	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : - Tersedianya Data Hasil Inventarisasi sasaran pembinaan Pengelolaan Sampah Mandiri - Tersedianya jadwal pelaksanaan dan lokasi pembinaan Februari: Terinventarisasinya sasaran pembinaan Pengelolaan Sampah Mandiri, (40 lembaga) Terlaksananya rapat koordinasi persiapan pembinaan Pengelolaan Sampah Mandiri (2 x rapat) Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Sampah Mandiri (8 kali dari 10 kali) Maret: Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Sampah Mandiri 6 kali : 29 Februari 2024 di Pagergunung Sitimulyo Piyungan, 4 Maret 2024 di Tobratan Wirokerten Banguntapan, 6 Maret 2024 pukul 09.00 Trukan Segoroyoso Pleret, 6 Maret pukul 13.00 padukuhan Segoroyoso II Pleret, 7 Maret pukul 09.00 di Kanggotan Pleret, 7 Maret pukul 11.00 di Karet Pleret Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: - Antusiasme pengelola sampah mandiri dalam mengikuti acara pembinaan - Koordinasi yang baik antara atasan dan pelaksana - koordinasi yang baik dg pihak Dewan, Kalurahan dan Narasumber - Sisa mati honorarium narasumber sebesar Rp.2.000.000,- karena tidak hadir - Sisa mati pengadaan makan minum dan sewa kendaraan = Rp.77.120
9	2.11.09	PROGRAM PENGHARGAAN LINGKUNGAN HIDUP UNTUK MASYARAKAT	100.000.000	7,22	7,22	0	7.222.000	7,22	7.205.800	7,21	0,01						
9.1	2.11.09.1.01	Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah Provinsi	100.000.000	7,22	7,22	0	7.222.000	7,22	7.205.800	7,21	0,01						
																1. Jumlah Masyarakat/ Lembaga Masyarakat/ Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi yang Dinilai Kinerjanya dalam rangka PPLH : 0 entitas dari 30 entitas 2. Penilaian/Verifikasi Penghargaan Lingkungan Hidup : 0 entitas dari 30 entitas	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
9.1.1	2.11.09.1.01.0001	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/ Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	100.000.000	7,22	7,22	0	7.222.000	7,22	7.205.800	7,21	0,01			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Penataan, Pengkajian dan Pengembangan Kapasitas Lingkungan Hidup	<p>3. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup : 2 kali dari 4 kali</p> <p>Februari:</p> <p>1. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup</p> <p>a. Tersedianya Bahan Pendukung Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembelian ATK sebesar Rp. 128.000 - Pembelian Kertas dan Cover sebesar Rp. 448.000 - Penggandaan sebesar Rp 44.800 <p>b. Tersusunnya SK Tim Pembina (Adiwiyata, Kalpataru, ProKlim)</p> <p>c. Terlaksananya Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, dan ProKlim)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perjadin dalam rangka Pembinaan Kalpataru an. Ananto Isworo pada tanggal 1 Februari 2024 di Kalurahan Tamantirto, Kapanewon Kasihan, Kabupaten Bantul - Perjadin dalam rangka Pembinaan Kalpataru pada tanggal 15 Februari 2024 di Ruang Rapat Wonosadi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Gunungkidul - Perjadin dalam rangka Pembinaan Kalpataru pada tanggal 16 Februari 2024 di KTH Wanapaksi, Jatimulyo, Kabupaten Kulon Progo - Perjadin dalam rangka Pembinaan Adiwiyata pada tanggal 16 Februari 2024 di SMP Negeri 2 Pakem Sleman - Bimtek Kalpataru pada tanggal 20 Februari 2024 di Aula Kayu Putih (Aula B) DLHK DIY - Bimtek Adiwiyata pada tanggal 21 Februari 2024 di Aula Adipura DLHK DIY - Perjadin dalam rangka Pembinaan Adiwiyata pada tanggal 27 Februari 2024 di SMK Negeri 1 Kasihan <p>Sisa mati :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja ATK sebesar Rp 7.200 karena penyesuaian harga di Mbiz market - Belanja kertas dan cover sebesar Rp 9.000 karena penyesuaian harga di Mbiz market <p>Maret:</p> <p>1. Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup</p> <p>a. Terlaksananya Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas SDM dan Kelembagaan Lingkungan Hidup (Adiwiyata, Kalpataru, dan ProKlim)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka pembinaan Adiwiyata pada tanggal 7 Maret 2024 di di SMK Negeri 1 Tanjungsari, Kabupaten Gunungkidul - Terlaksananya perjalanan dinas dalam rangka pembinaan kalpataru pada tanggal 7 Maret 2024 di Ruang Wonosadi DLH Kabupaten Gunungkidul - Terlaksananya Pendampingan Zoom meeting Verifikasi dan Validasi Kalpataru tahun 2024 pada tanggal 28 Maret 2024 di Kopi Sulingan KTH Wana Paksi, Kalurahan Jatimulyo, Kapanewon Girimulyo, Kabupaten Kulon Progo <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Pengumuman verifikasi sekolah adiwiyata dimajukan yang awalnya bulan agustus menjadi bulan april sehingga berdampak DLHK DIY harus memajukan jadwal verifikasi Tk Provinsi, hal ini menyebabkan tingkat partisipasi sekolah adiwiyata berkurang</p>	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Faktor Pendukung: - Antusias yang tinggi dari para peserta pembinaan sekolah adiwiyata dan peserta pembinaan kalpataru - Membuat helpdesk whatsapp grup untuk memudahkan transfer informasi. - sisa mati 16.200
10	2.11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	23.571.330.405	8,73	8,78	-0,05	1.754.539.978	7,44	1.662.450.254	7,05	0,39						
10.1	2.11.11.1.01	Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	23.571.330.405	8,73	8,78	-0,05	1.754.539.978	7,44	1.662.450.254	7,05	0,39						
10.1.1	2.11.11.1.01.0003	Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/TPST Regional	22.912.424.365	8,1	8,1	0	1.582.430.788	6,91	1.496.166.325	6,53	0,38			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Balai Pengelolaan Sampah	1. Jumlah Fasilitas TPA/TPST Regional yang Beroperasi dan Terpelihara dengan baik : 0 unit dari 10 unit 2. Operasi dan Pemeliharaan Landfill : 0 paket dari 1 paket 3. Operasi dan Pemeliharaan Peralatan TPA : 0 buah dari 4 buah Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari: - Terlaksana pembelian bahan-bahan bakar dan pelumas - Terlaksana penyambungan pipa air bersih oleh PDAM estimasi 30 hari - Terlaksana belanja mamin rapat 1. rapat koordinasi lanjutan permohonan penggunaan sebagian lahan di TPA Regional Piyungan untuk pengelolaan sampah Pemerintah Kota Yogyakarta di ruang rapat Aula B DLHK DIY tanggal 12 Januari 2024 2. rapat dengan acara Pembinaan Tenaga Kerja TPA Regional Piyungan Tahun 2024 di ruang rapat Aula B DLHK DIY tanggal 9 Januari 2024 3. rapat persiapan lelang pekerjaan pemeliharaan saluran drainase TPA Regional Piyungan di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 16 Januari 2024 4. rapat evaluasi pemeliharaan kolam IPL dan lingkungan TPA Regional Piyungan di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 19 Januari 2024 - Terlaksana pembuatan sumur lindi dan penyedotan lindi - Terlaksana penyambungan gas metan Februari: Tersedianya tanah urug dan sirtu di lokasi urugan; Terpasangnya instalasi air bersih; Tersedianya tenaga kerja landfill; Tersedianya bahan-bahan kimia dan bakteri; Tersedianya bahan-bahan bakar dan pelumas; terpasangnya overhaul final drive alat berat; terpasangnya overhaul transmisi alat berat; tersedianya tenaga kerja pengawasan dan pemantauan TPA; tersedianya tenaga kerja IPL; tersedianya tenaga kerja jembatan timbang; terpeliharanya suku cadang alat berat; terlaksananya pemeliharaan IPL, Landfill, drainase (penyedotan lindi dan penyambungan pipa gas metan) -Terselenggaranya rapat: 1. rapat evaluasi ke 8 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah tanggal 2 Februari 2024 2. rapat forum konsultasi publik Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY di aula Adipura tanggal 5 Februari 2024 3. rapat koordinasi pengiriman sirtu dan penataan landfill zona transisi 2 di ruang rapat TPA Regional Piyungan tanggal 12 Februari 2024 4. rapat evaluasi ke 8 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 2 Februari 2024 5. rapat evaluasi ke 9 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 6 Februari 2024	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>6. rapat evaluasi ke 11 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 13 Februari 2024</p> <p>Maret:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tersedianya bahan bakar dan pelumas, terpasangnya suku cadang roda 2 dan roda 6, terbayarkannya tenaga kerja pengawasan dan pemantauan TPA Terbayarkannya tenaga kerja landfill, rapat evaluasi dan koordinasi pelayanan sampah Tersedia dan terbayarkannya air bersih, terbayarkannya tenaga kerja Instalasi Pengolahan Limbah (IPL), Terlaksananya pemeliharaan IPL, Landfill dan Drainase Terlaksananya pemeriksaan kesehatan lingkungan sekitar TPA Terlaksananya rapat sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> rapat evaluasi ke 14 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah tanggal 26 Februari 2024 rapat evaluasi ke 15 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah tanggal 1 Maret 2024 rapat evaluasi ke 13 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah tanggal 22 Februari 2024 rapat koordinasi persiapan acara Hari Peduli Sampah Nasional Tahun 2024 di ruang rapat TPA Regional Piyungan tanggal 29 Februari 2024 sejumlah kegiatan monitoring lapangan ke-2 masa pemeliharaan pekerjaan penataan landfill TPA Regional Piyungan di TPA Regional Piyungan tanggal 22 Februari 2024 rapat evaluasi ke 11 pelayanan sampah di TPA Regional Piyungan tahun 2024 di ruang rapat Balai Pengelolaan Sampah DLHK DIY tanggal 13 Februari 2024 <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan kerjasama dari tenaga kerja untuk melaksanakan kegiatan dengan baik dan tepat waktu Terdapat sisa mati total Rp.921.080,- terdiri dari</p> <ol style="list-style-type: none"> Penyambungan pipa air lindi sisa Rp.918.795,- Sumur resapan lindi dan penyedotan lindi sisa Rp.2.285,-
10.1.2	2.11.11.1.01.0006	Kerja Sama Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	82.435.670	65,64	65,64	0	53.155.920	64,48	52.753.929	63,99	0,49			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Balai Pengelolaan Sampah	1. Jumlah Volume Sampah dari Kerja Sama Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional yang Ditetapkan : ton dari 350 ton	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tersedianya ATK, sticker dan pakaian dinas lapangan Terlaksananya Rekonsiliasi Retribusi Periode Bulan Desember 2023 dilaksanakan pada tanggal 3 Januari 2024 Terlaksananya Operasi gabungan dilaksanakan pada tanggal 8-9 Januari 2024 <p>Februari:</p> <p>Terlaksananya operasi gabungan penertiban armada sampah; terlaksananya rekonsiliasi data tonase dan retribusi sampah dengan kab/kota</p> <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> Terlaksananya rekonsiliasi retribusi periode bulan Februari

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	2. terlaksananya operasi gabungan penertiban armada sampah pada tanggal 6 dan 7 maret 2024 3. penyepakatan kuota sampah bln maret 350 ton/hari dengan kab/kota tanggal 26 february 2024 4. Rapat persiapan opgab tanggal 1 maret 5. Rapat evaluasi opgab tgl 8 maret Faktor Penghambat: terdapat perubahan mekanisme pembayaran denda retribusi sehingga mempengaruhi data retribusi sampah yang masuk ke TPA Faktor Pendukung: Komitmen dan kerjasama kabupaten/kota dalam rekonsiliasi retribusi dan ketertiban armada sampah
10.1.3	2.11.11.1.01.0007	Penyediaan Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional	576.470.370	25,52	27,52	-2	118.953.270	20,63	113.530.000	19,69	0,94		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Balai Pengelolaan Sampah	1. Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan sampah di TPA/TPST Regional yang Tersedia : 3 unit dari 7 unit		Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari: - Terpasangnya CCTV; tersedianya printer - Secara fisik pemasangan cctv sudah terlaksana di Bulan Februari Maret: 1. terlaksananya fitur aplikasi jembatan timbang 2. terselesaikannya pembayaran cctv (fisik cctv sudah terpasang pada bulan februari) Faktor Penghambat: Kegiatan sudah diusulkan pengeseran anggaran kas dan belum terakomodir Faktor Pendukung: Komunikasi intens dengan pihak BPKA DIY dalam rangka penyusunan Perubahan Angkas Terdapat sisa mati sebesar Rp.382.795
11	2.22.08	PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN KEBUDAYAAN	636.000.000	19,4	11,91	7,49	128.955.800	20,28	88.048.992	13,84	6,44						
11.1	2.22.08.5.08	Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya	493.000.000	25,02	15,37	9,65	128.955.800	26,16	88.048.992	17,86	8,3						
																	1. Jumlah Objek Wana Wisata Budaya Mataram yang Dikembangkan : 0 objek dari 2 objek 2. Desain tapak Tahura Bunder : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Penandaan tanda batas dalam kawasan di Tahura : 0 pal dari 165 pal 4. Pengendalian populasi tanaman invasif di Tahura : 0 ha dari 19 ha 5. Penambahan koleksi tanaman di Tahura : 0 jenis dari 10 jenis 6. Inspirasi Hijau "Publikasi Potensi hutan Istimewa Daerah Istimewa Yogyakarta" : 0 kali dari 1 kali 7. Sosialisasi KTH (Kelompok Tani Hutan) : 10 kali dari 10 kali Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari: Terlaksananya sosialisasi KTH pada KTH Gunung Pengger dan KTH Jasema di Dlingo Terlaksananya perjalanan ke KLHK di Bogor, Jawa Barat pada tgl 19-20 Februari 2024 untuk melaksanakan Konsultasi Desain Tapak Tahura Bunder sesuai dgn SPT no. 500.4/581 tgl 16 februari 2024 Maret: Tahura : - Tersedianya bahan administrasi : ATK, Kertas, Tinta pada TUK Desain Tapak Tahura RKAPH: - Terlaksananya sosialisasi KTH pada KTH Gunung Pengger di Sendangsari, Terong, Dlingo, Bantul tanggal 20 Februari 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Margo Sutro di Karangasem, Muntuk, Dlingo, Bantul tanggal 21 Februari 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Becici Asri di Gunungcilik, Muntuk, Dlingo, Bantul tanggal 21 Februari 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Ngudi Makmur di Jambon, Bawuran, Pleret, Bantul tanggal 23 Februari 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Sido Dadi di Dodogan, Jatimulyo, Dlingo, Bantul tanggal 4 Maret 2024

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
11.1.1	2.22.08.5.08.0006	Pengembangan Wana Wisata Budaya Mataram	493.000.000	25,02	15,37	9,65	128.955.800	26,16	88.048.992	17,86	8,3			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Balai Taman Hutan Raya Bunder		<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Ngudi Rejo di Banyu Semurup, Girirejo, Imogiri, Bantul tanggal 4 Maret 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Seribu Batu Songgo Langit di Sukorame, Mangunan, Dlingo, Bantul tanggal 5 Maret 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Sedyo Makmur di Kajor Kulon, Selopamiro, Imogiri, Bantul tanggal 6 Maret 2024 - Terlaksananya Sosialisasi KTH pada KTH Wono Rukun Santoso di Kedungrejo, Wonolelo, Pleret, Bantul tanggal 6 Maret 2024 <p>Faktor Penghambat: Kegiatan terlaksana tanpa hambatan yang berarti</p> <p>Faktor Pendukung: Kerja sama yang baik antara pelaksana, penyedia jasa dan masyarakat dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Terdapat sisa mati sebesar: Rp.4.809.908,- yang terdiri dari</p> <p>Tahura:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sisa mati perjalanan ke KLHK di Bogor, Jawa Barat sebesar Rp 2.162.750,- - sisa mati belanja ATK sebesar Rp 41.246,- - sisa mati belanja kertas sebesar Rp 61.002,- - sisa mati belanja bahan komputer sebesar Rp 2.140,- <p>RKAPH:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sisa mati belanja ATK sebesar Rp 197.900,- - sisa mati belanja kertas dan cover sebesar Rp 45.270,- - sisa mati belanja bahan cetak sebesar Rp 49.600,- - sisa mati belanja suvenir/cendera mata sebesar Rp. 1.250.000,- - sisa mati belanja alat/bahan keg kantor lainnya sebesar Rp. 750.000,- - sisa mati belanja bahan2 lainnya sebesar Rp. 250.000,-
11.2	2.22.08.5.09	Adat, Seni, Tradisi dan Lembaga Budaya	143.000.000	0,04	0	0,04	0	0	0	0	0						
11.2.1	2.22.08.5.09.0009	Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat	143.000.000	0,04	0	0,04	0	0	0	0	0		Daerah Istimewa Yogyakarta	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Sekretariat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Laporan Pengembangan dan Implementasi Nilai-nilai Luhur dalam Masyarakat : Laporan dari 1 Laporan 2. Monitoring Evaluasi BKK Demplot Jogja Hijau : Kalurahan dari 3 Kalurahan 3. Roadmap Jogja Smart Environment : dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Faktor Pendukung:</p>	
12	3.28.03	PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN	1.325.860.450	20,58	20,32	0,26	269.274.050	20,31	252.410.573	19,04	1,27						
12.1	3.28.03.1.04	Pelaksanaan Rehabilitasi di Luar Kawasan Hutan Negara	673.412.700	12,06	12,06	0	78.706.400	11,69	72.560.620	10,78	0,91						
12.1.1	3.28.03.1.04.0001	Penyusunan Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan (RTnRL)	20.000.000	33,18	33,18	0	6.236.400	31,18	6.187.620	30,94	0,24			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan yang Disusun (RTnRL) : 0 dokumen dari 1 dokumen 2. Fasilitasi Forum DAS DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen 3. Dokumen RTnRL 2025 : 0 dokumen dari 1 dokumen 	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan 2025 - Terlaksananya persiapan kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan 2025 - Terlaksananya Penyusunan KAK kegiatan Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan 2025 - Terlaksananya Pengambilan Data Lapangan Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan 2025 <p>2. Fasilitasi Forum DAS DIY</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya koordinasi kegiatan Fasilitasi Forum DAS DIY <p>Maret:</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	Terlaksananya Pengambilan Data Lapangan Penyusunan Dokumen Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan 2025 Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan. Kegiatan dilakukan sesuai target Faktor Pendukung: koordinasi antara pihak di Bidang RKAPH dan Penyuluh Kehutanan terjalin dengan baik sehingga kegiatan berjalan lancar Terdapat sisa pembelian ATK sebesar Rp.48.780
12.1.2	3.28.03.1.04.0002	Pembangunan Hutan Rakyat di Luar Kawasan Hutan Negara	106.880.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan	1. Luas Hutan Rakyat yang Dibangun di Luar Kawasan Hutan Negara : ha dari 200 ha 2. Pembangunan KBR : unit dari 2 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari : Persiapan kegiatan Maret : Persiapan kegiatan Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan Faktor Pendukung: SDM, Anggaran. sarana prasarana	
12.1.3	3.28.03.1.04.0004	Pembangunan Penghijauan Lingkungan di Luar Kawasan Hutan Negara	468.895.000	15,9	15,9	0	72.470.000	15,46	66.373.000	14,16	1,3		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan	1. Konservasi Sumber Mata Air Ngepring, Kemiri, Purwobinangun, Pakem, Sleman : 5 ha dari 5 ha 2. Penghijauan Lingkungan : 1 ha dari 1 ha 3. Kajian penanganan kera ekor panjang di DIY : 0 paket dari 1 paket 4. Podcast konservasi alam : 0 kali dari 8 kali	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari: 1. Telah dilaksanakan survey / check lokasi penanaman untuk Konservasi Sumber Mata Air Ngepring, Kemiri, Purwobinangun, Pakem, Sleman pada tanggal 16 Februari 2024 Maret: 1. sudah selesai dilaksanakan penanaman di Sumber Mata Air Ngepring, Kemiri, Purwobinangun, Pakem, Sleman , Sudah Terlaksananya Penyusunan Rancangan Teknis Pembinaan Petani , Persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi pengadaan sarpras (bibit ajir dan media pressblock) , Pembuatan lubang tanam dan pemasangan ajir , Pemberian pupuk dan penanaman bibit tanaman, pemeliharaan dan pengamanan bibit tanaman dan terlaksananya penyiraman, pengawasan bibit dan Penanaman 2. Terlaksananya Penyusunan KAK Kegiatan Kajian Penanganan Kera Ekor Panjang di DIY dan pembuatan Dokumen Pengadaan Penyedia Kegiatan Kajian Penanganan Kera Ekor Panjang di DIY 3. Penghijauan lingkungan 1 ha sudah diserahkan kepada KPSPM Berbah Berseri Tegaltirto Kap.Berbah Faktor Penghambat: Terkait cuaca/hujan yang tidak menentu Solusi : penanaman dilakukan ketika hujan sudah stabil, berkoordinasi dengan kelompok tani Faktor Pendukung: Kerjasama dari KTH dalam membantu kelancaran pelaksanaan kegiatan	
12.1.4	3.28.03.1.04.0005	Penerapan Teknik Konservasi Tanah dan Air Hutan dan Lahan	77.637.700	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan	1. Jumlah Bangunan Sipil Teknis yang Terbangun : unit dari 5 unit 2. Pembangunan Gully Plug : unit dari 5 unit	Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan: Januari : Persiapan kegiatan Februari : Persiapan kegiatan Maret: Persiapan kegiatan, baru akan dilaksanakan pada Bulan Mei Faktor Penghambat: Faktor Pendukung:	
12.2	3.28.03.1.05	Pelaksanaan Perlindungan Hutan di Hutan Lindung dan Hutan Produksi	374.850.700	20,56	20,05	0,51	76.060.600	20,29	67.893.726	18,11	2,18						
																	1. Luas Kawasan Hutan yang Dilakukan Patroli Pengamanan Hutan : 0 ha dari 15581 ha Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
12.2.1	3.28.03.1.05.0002	Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan	357.850.800	21,54	21	0,54	76.060.600	21,25	67.893.726	18,97	2,28		DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>2. Pemeliharaan batas kawasan hutan : 0 km dari 22 km</p> <p>3. Pemantauan permasalahan tenurial kawasan hutan : 3 bulan dari 12 bulan</p> <p>4. Fasilitasi pembentukan dan pembinaan masyarakat mitra polhut : 0 angkatan dari 1 angkatan</p> <p>5. Pencegahan, penanggulangan, dan tindak lanjut gangguan keamanan hutan : 0 lokasi dari 6 lokasi</p> <p>6. Pembinaan Masyarakat di Sekitar Kawasan Hutan pada 5 BDH di wilayah DIY : 0 angkatan dari 5 angkatan</p>	<p>Januari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksana pemantauan batas kawasan hutan di RPH Menggoran dan RPH Gubugrubuh BDH Playen - Penerimaan laporan perijinan pemanfaatan hutan di RPH Kepek yang akan ditindaklanjuti bulan Februari 2024 - Terlaksana koordinasi persiapan kegiatan <p>Februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Koordinasi Persiapan Sosialisasi Pembentukan Masyarakat Mitra Polhut - Terlaksananya Koordinasi Pencegahan dan Penanggulangan Gangguan Keamanan Hutan di BDH dan Tahura - Terlaksananya Koordinasi Persiapan Pembinaan Masyarakat di Sekitar Kawasan Hutan <p>Maret:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pekerjaan pemantauan batas kawasan hutan di RPH Kepek BDH Playen - Tindak lanjut atas temuan penggunaan kawasan untuk kepentingan diluar bidang kehutanan secara sepihak yang terindikasi belum melalui proses perizinan hutan di RPH Bibal RPH dan Blimbing BDH Panggang - Koordinasi persiapan kegiatan - Koordinasi persiapan kegiatan - Koordinasi penegakan hukum dengan instansi terkait tanggal 5 Maret 2024 -Sosialisasi Pembentukan Masyarakat Mitra Polhut 7 Maret 2024 -Monev Pencegahan dan Penanggulangan Kerusakan Hutan tanggal 6 Maret 2024 - Belanja yang belum terlaksana Printerhead sebanyak 1 unit karena harga di pasaran lebih tinggi <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Banyaknya penggunaan lahan untuk kepentingan di luar kehutanan yang berbatasan langsung dengan kawasan hutan, Koordinasi pembangunan yang menggunakan kawasan hutan tidak berjalan sehingga menimbulkan permasalahan tenurial, Kondisi medan di lapangan yang ekstrem menyulitkan pelaksanaan pekerjaan pemeliharaan tanda batas.</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Koordinasi dan kerjasama yang baik di lingkup internal dan eksternal - Dukungan petugas lapangan dan masyarakat sekitar kawasan hutan." 		
12.2.2	3.28.03.1.05.0005	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan/Penangulangan Kebakaran Hutan dan Lahan	16.999.900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Jumlah Laporan Patroli /Sosialisasi yang Dilaksanakan Dalam Satu Tahun : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Pelaksanaan fasilitasi pembentukan dan pembinaan masyarakat peduli api : 0 angkatan dari 1 angkatan</p> <p>3. Pelaksanaan patroli/sosialisasi pencegahan dan pengendalian kebakaran hutan dan lahan : 0 angkatan dari 1 angkatan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Tahap persiapan dan pengumpulan data; Kegiatan di mulai bulan Juli 2024</p> <p>Februari : Tahap persiapan dan pengumpulan data.</p> <p>Maret : Tahap persiapan dan pengumpulan data</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Koordinasi dan kesiapan SDM yang ada di lapangan</p>
12.3	3.28.03.1.07	Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi	75.332.700	23,06	22,46	0,6	17.329.000	23	16.466.644	21,86	1,14							

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
12.3.1	3.28.03.1.07.0001	Rencana Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi	44.997.500	38,6	37,6	1	17.329.000	38,51	16.466.644	36,59	1,92			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Jumlah Unit Manajemen yang Melaksanakan Tertib Pelaporan RKOPHH untuk Pemegang PBPHH (Kayu dan HHBK) Skala Usaha Kecil dan Menengah : 9 unit manajemen dari 18 unit manajemen</p> <p>2. Jumlah Pemegang perizinan yang tertib dalam usahanya : 9 unit dari 18 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <p>Stock opname dalam rangka penyusunan RKOPHH 12 Lokasi (Kabupaten Bantul 6 lokasi, kota Yogyakarta 1 lokasi, Kab. Gunungkidul 2 lokasi, Kab. Kulon Progo 1 lokasi, Kab. Sleman 2 lokasi)</p> <p>Februari:</p> <p>- Stockopname dalam rangka penyusunan RKOPHH di 16 pemegang PBPHH</p> <p>- Rapat koordinasi tanggal 22 Februari 2022</p> <p>- monev pemegang PBPHH Triwulan I pada tanggal 28 Februari 2024</p> <p>Maret:</p> <p>Dari target 18 usaha yang tertib pelaporan sudah terealisasi 9 usaha yang berasal dari Kab. Bantul dan Kab. Gunungkidul</p> <p>Rapat Koordinasi kegiatan pada tanggal 7 Maret 2024 dan 15 Maret 2024, Stok opname dalam rangka penyusunan RKOPHH di Rizki Berkah Compenen Kabupaten Gunungkidul.</p> <p>Kegiatan monev realisasi pemenuhan bahan baku di UD Limasan Jati tanggal 19 Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan kerjasama pelaku usaha dalam penyusunan RKOPHH</p> <p>Sisa mati Rp.412.356,- dari belanja ATK, kertas cover dan komputer</p>	
12.3.2	3.28.03.1.07.0002	Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi	30.335.200	0	0	0	0	0	0	0	0			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Jumlah Dokumen Pelaksanaan Pembinaan, Pengendalian dan Pengawasan PBPHH (Kayu dan/atau HHBK) untuk Skala Usaha Kecil dan Menengah yang menjadi Kewenangan Provinsi : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Pembinaan Pengendalian dan pengawasan Usaha Kehutanan : 0 unit dari 60 unit</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januri : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari : Persiapan kegiatan</p> <p>Maret : persiapan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: SDM, Anggaran, sarana prasarana</p>	
12.4	3.28.03.1.09	Perbenihan Tanaman Hutan	202.264.350	48,08	47,51	0,57	97.178.050	48,05	95.489.583	47,21	0,84							
12.4.1	3.28.03.1.09.0002	Sertifikasi Sumber Benih	18.132.650	36,59	36,59	0	6.814.400	37,58	6.449.834	35,57	2,01			DIY	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	<p>1. Jumlah Sertifikat Sumber Benih yang Diterbitkan : 0 sertifikat dari 1 sertifikat</p> <p>2. Jumlah Sertifikat Sumber Benih yang Diterbitkan : 0 sertifikat dari 1 sertifikat</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januri : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari:</p> <p>1.Observasi calon sumber benih di RPH Mulo,BDH Paliyan ,Gunung Kidul pada tanggal 6 Februari 2024</p> <p>2.Observasi calon sumber benih di RPH Mulo,BDH Paliyan ,Gunung Kidul pada tanggal 13 Februari 2024</p> <p>3.Observasi calon sumber benih di RPH Wonolagi ,BDH Playen ,Gunung Kidul pada tanggal 13 Februari 2024</p> <p>4.Observasi calon sumber benih di RPH Wonolagi ,BDH Playen ,Gunung Kidul pada tanggal 20 Februari 2024</p> <p>Maret:</p>	

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>1. Identifikasi calon sumber benih di RPH Mulo,BDH Paliyan,Gunung Kidul pada tanggal 6 Maret 2024</p> <p>2.Identifikasi Calon Sumber benih di RPH Wonolagi ,BDH Playen,Gunung Kidul pada tanggal 14 Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Ketersediaan calon sumber benih yang memadai untuk dilakukan seleksi</p> <p>Terdapat sisa mati ATK sebesar Rp.364.566,-</p>
12.4.2	3.28.03.1.09.0003	Sertifikasi Mutu Benih	9.673.500	51,31	51,31	0	4.865.800	50,3	4.627.424	47,84	2,46			DIY	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	<p>1. Jumlah Sertifikat Mutu Benih yang Diterbitkan : sertifiikat dari 1 sertifiikat</p> <p>2. Jumlah sertifiikat Mutu Benih yang diterbitkan : sertifiikat dari 1 sertifiikat</p> <p>Januari :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Pembelian Bahan-bahan kimia berupa Aquadest sebanyak 5 liter - Terlaksananya pembelian bahan-bahan/bibit tanaman berupa media tanam sebanyak 3 pack - Terlaksananya pembelian bahan-bahan lainnya berupa nampan sebanyak 4 buah - Terlaksananya rapat kordinasi persiapan pelaksanaan sertifikasi mutu benih - Terlaksananya sosialisasi sertifikasi mutu benih ke CV Mandiri jaya pengasih, Kulon Progo pada tanggal 10 Januari 2024 dan CV Trisna Tani Jaya, Condongcatur, Depok Sleman pada tanggal 17 Januari 2024 <p>Februari:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Belanja Alat Tulis Kantor dan Kertas dan Cover 2.Rapat Koordinasi Persiapan Kegiatan Sertifikasi Mutu Benih pada tanggal 16 Februari 2024 di Aula Kalpateru Balai Perbenihan Kehutanan 3.Perjalanan dinas pada tanggal 12 Februarike CV Putra Tani <p>Maret:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rapat Koodinasi Pelaksanaan Kegiatan Sertifikasi Mutu Benih pada tanggal 8 Maret 2024 di Ruang Kalpataru Kantor Balai Perbenihan Kehutanan. 2. Pembelian Perlengkapan Dinas Untuk Pelaksanaan Sub Kegiatan Sertifikasi Mutu Benih 3. Terdapat sisa mati Pembelian Bahan-bahan ATK, Komputer, perlengkapan sd. Maret Rp.238.376,- <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Dukungan SDM dan anggaran</p>	
12.4.3	3.28.03.1.09.0004	Sertifikasi Mutu Bibit	12.653.400	0	0	0	0	0	0	0	0			DIY	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan	<p>1. Jumlah Sertifikat Mutu Bibit yang Diterbitkan : 0 sertifiikat dari 1 sertifiikat</p> <p>2. Jumlah Sertifikat Mutu Bibit yang Diterbitkan : 0 sertifiikat dari 1 sertifiikat</p> <p>Januari : Persiapan kegiatan</p> <p>Februari : Persiapan kegiatan</p> <p>Maret : Persiapan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan, kegiatan dilaksanakan di bulan Juli</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik antar pelaksana</p>	
																	<p>1. Jumlah Data (Asal Usul, Jenis Mutu) Benih Atau Bibit yang Beredar : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>2. Jumlah data (Asal usul,Jenis mutu) Benih dan atau Bibit yang beredar : 0 laporan dari 1 laporan</p> <p>Januari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya Belanja ATK, Kertas dan Cover

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
12.4.4	3.28.03.1.09.0005	Pengawasan Peredaran Benih dan/atau Bibit	16.318.750	30,28	30,28	0	4.939.100	30,27	4.864.825	29,81	0,46			DIY	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Sertifikasi Benih Kehutanan		<p>- Terlaksananya Pengawasan Peredaran benih pada PT Bambu Nusa Verde, Jl Mboyong, Harjobinangun, Pakem, Sleman pada tanggal 11 Januari 2024</p> <p>- Terlaksananya Pengawasan Peredaran benih di CV Mandiri Jaya, Pengasih, Kulon Progo pada tanggal 18 Januari 2024</p> <p>- Terlaksananya Pengawasan Peredaran benih di CV Putra Tani, Banguntapan, Bantul pada tanggal 22 Januari 2024</p> <p>Februari:</p> <p>1.Pembinaan dan Pengawasan pengada dan pengedar benih dan/atau bibit di CV Trisna Tani Jaya,Condongcatur,Depok,Sleman Pada tanggal 19 Februari 2024</p> <p>2.Pembinaan dan Pengawasan pengada dan pengedar benih dan/atau bibit di CV Putra Tani Banguntapan,Bantul Pada tanggal 21 Februari 2024</p> <p>3.Pembinaan dan Pengawasan pengada dan pengedar benih dan/atau bibit di CV Mandiri Jaya Pengasih Kulon Progo Pada tanggal 22 Februari 2024</p> <p>Maret:</p> <p>1. Pembelian Bahan Komputer untuk Pelaksanaan Kegiatan sertifikasi sumber benih</p> <p>2. Perjalanan Dinas Pengawasan dan pembinaan pengada/pengedar terkait perizinan OSS antara lain CV.Trisna Tani, CV. Putra Tani, CV. Mandiri Jaya, PT. Bambu Nusa Verde</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: SDM, Anggaran, sarana prasarana Sisa mati pembelian ATK dan kertas Rp.74.725</p>
12.4.5	3.28.03.1.09.0006	Pembangunan Sumber Benih	145.486.050	55,47	54,68	0,79	80.558.750	55,37	79.547.500	54,68	0,69			DIY	Balai Perbenihan Kehutanan - Seksi Pengembangan Perbenihan		<p>1. Luas Sumber Benih yang Dibangun : 0 ha dari 5 ha</p> <p>2. Pembuatan bibit nangka dan petai 5.625 batang dan petai 625 batang : 0 batang dari 6250 batang</p> <p>3. Pembuatan bibit : Nangka 6.000 batang; Sersat 11.000 batang; Munggur 16.000 batang dan Sengon 17.000 batang : 0 batang dari 50000 batang</p> <p>4. Pemeliharaan sumber benih unggul kayu putih seluas : 0 ha dari 5 ha</p> <p>Januari:</p> <p>Terlaksananya pembabatan dan pembesihan lapangan seluas 3000 m3</p> <p>Februari:</p> <p>Terlaksananya rapat persiapan pembuatan bibit Rp. 450.000</p> <p>Honorarium pembuatan bedeng tabur bibit nangka dan petai 76.000,</p> <p>Honorarium pembuatan bedeng tabur pembuatan bibit 380.000,</p> <p>Honorarium pengamanan dan pemeliharaan sumber benih unggul Rp. 1.976.000</p> <p>Perjalanan dinas persiapan pembuatan bibit Rp. 300.000</p> <p>Perjalanan dinas pemeliharaan sumber benih Rp. 300.000</p> <p>Maret:</p> <p>Terlaksananya pengadaan bambu gapit/apus Rp. 504.000</p> <p>Terealisasinya pengadaan bahan kimia (pupuk, pupuk an organik, fungsida, insektisida, herbisida dll) Rp. 27.013.062</p> <p>Terealisasinya pengadaan BBM Rp. 649.500</p> <p>Terealisasinya pembelian kawat bendrat Rp. 46.500</p> <p>Terealisasinya pembelian bahan/bibit tanaman Rp. 25.538.000</p> <p>Terealisasinya kebutuhan perlengkapan dinas berupa tanahsubur Rp. 9.450.000</p> <p>Terealisasinya rapat pemeliharaan SBU kayu putih Rp. 120.000</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
																	<p>Terealisasinya pembayaran honorarium pembuatan angka dan petai penanaman dan penaburan benih Rp. 304.000; penataan dan pengisian polybag Rp. 608.000; pencampuran dan pengkayaan media Rp. 228.000; penyiraman Rp. 76.000;</p> <p>Terealisasinya pembuatan bibit berupa penanaman dan penaburan benih Rp. 456.000; penataan dan pengisian polybag Rp. 1.748.000; pencampuran dan pengkayaan dan penyiangan media Rp. 912.000; penyiraman Rp. 912.000;</p> <p>Terealisasinya pembayaran honorarium pemeliharaan SBU kayu putih penyiangan, pendangiran dan pemupukan Rp. 2.660.000</p> <p>Perjalanan dinas evaluasi kegiatan pada tanggal 5 Maret 2024 Rp. 300.000</p> <p>Perjalanan dinas persiapan pembuatan bibit pada tanggal 14 Maret 2024 Rp. 300.000</p> <p>Perjalanan dinas monitoring pengendalian OPT pada tanggal 13 Maret 2024 Rp. 300.000</p> <p>Faktor Penghambat: Di musim penghujan ini pertumbuhan jamur lebih banyak sehingga penanganannya lebih intensif</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dari pelaksana serta tenaga kerja untuk dapat responsif dan mengantisipasi gangguan hama dan jamur. Pekerja cepat bertindak karena diberi pengarahan/briefing</p> <p>Sisa mati belanja Rp.985.750,- dari BBM</p>
13	3.28.04	PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA	264.911.000	18,35	22,51	-4,16	45.712.800	17,26	45.636.528	17,23	0,03						
13.1	3.28.04.1.01	Pengelolaan Taman Hutan Raya (TAHURA) Provinsi	218.810.000	21,14	21,14	0	44.212.800	20,21	44.136.528	20,17	0,04						
13.1.1	3.28.04.1.01.0002	Pengamanan Kawasan TAHURA Provinsi	99.493.700	21,71	21,71	0	21.146.600	21,25	21.078.843	21,19	0,06			DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan		<p>1. Operasi kegiatan pengamanan kawasan Tahura Provinsi : 0 Operasi dari 1 Operasi</p> <p>2. Pembersihan lahan bawah tegakan : 0 Ha dari 2 Ha</p> <p>3. Pembuatan sekat bakar : 0 Ha dari 2 Ha</p> <p>4. Pemeliharaan tegakan rawan bencana : 0 Pohon dari 10 Pohon</p> <p>5. Pengamanan kawasan : 771.32 Ha dari 771.32 Ha</p> <p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksana belanja perlengkapan administratif kantor : ATK, tinta, Kertas - Terlaksananya rapat koordinasi internal 1 kali pada tanggal 16 Januari 2024 di Ruang Rapat Balai Tahura - Terlaksananya perjalanan dinas 1 kali sebanyak 3 orang dalam rangka koordinasi kegiatan ke Bunder pada tgl 18 Januari 2024 - Terlaksananya lembur pengamanan kawasan yang dilaksanakan oleh MMP dan Polhut Tahura Bunder <p>Februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya lembur pengamanan kawasan yang dilaksanakan oleh MMP dan Polhut Tahura Bunder bulan februari - Terlaksananya patroli serentak di resort II pada tanggal 13 februari 2024 sebanyak 25 orang - Tersedianya kaos lapangan lengan panjang sebanyak 32 buah pada bulan februari 2024 <p>Maret:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Belanja perlengkapan administratif kantor : ATK, tinta, Kertas - Terlaksananya lembur pengamanan kawasan yang dilaksanakan oleh MMP dan Polhut Tahura Bunder bulan maret <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Komitmen dan kerjasama antara petugas Balai Tahura, Polhut, dan MMP</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan	
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi							
																	- Terdapat sisa mati belanja ATK sebesar Rp 8.000,- dan sisa mati belanja kertas sebesar Rp 4.000,-	
13.1.2	3.28.04.1.01.0003	Pengawetan Tumbuhan, Satwa, serta Habitat TAHURA Provinsi	105.117.900	23,46	23,46	0	23.066.200	21,94	23.057.685	21,94	0			DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<p>1. Luas Kawasan Tahura yang Diinventarisasi dan Diverifikasi Dengan Nilai Kehati Tinggi : 0 ha dari 6 ha</p> <p>2. Penyediaan pakan, perawatan kesehatan satwa koleksi : 3 bulan dari 12 bulan</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari :</p> <p>Terlaksananya pemberian pakan rusa timor sebagai satwa peraga di Tahura Bunder berupa rumput sebanyak 150 ikat dan pollard sebanyak 2 zak pada bulan Januari, yang dikelola oleh tenaga dari masyarakat sesuai SPMK Kabalai Tahura nomor : 500.4/3, tanggal 5 Januari 2024</p> <p>Februari:</p> <p>- Tersedia kebutuhan administrasi pd bulan februari : Kertas dan Tinta</p> <p>- Terlaksananya pemberian pakan rusa timor sebagai satwa peraga di Tahura Bunder berupa rumput sebanyak 290 ikat dan pollard sebanyak 4 zak pada bulan februari, yang dikelola oleh tenaga dari masyarakat sesuai SPMK Kabalai Tahura nomor :500.4/3, tanggal 5 Januari 2024</p> <p>Maret:</p> <p>- Tersedianya bahan administrasi : ATK</p> <p>- Terlaksananya kunjungan dokter hewan tgl 21 maret 2024</p> <p>- Terlaksananya pemberian pakan rusa timor sebagai satwa peraga di Tahura Bunder berupa rumput sebanyak 310 ikat dan pollard sebanyak 4 zak pada bulan maret, yang dikelola oleh tenaga dari masyarakat sesuai SPMK Kabalai Tahura nomor :500.4/3, tanggal 5 Januari 2024</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>Kegiatan ini secara keseluruhan terlaksana dengan baik</p> <p>Sisa pembelian ATK Sebesar Rp.723,-</p>	
13.1.3	3.28.04.1.01.0008	Penguatan Kapasitas dan Pemberdayaan Masyarakat di sekitar TAHURA Provinsi	14.198.400	0	0	0	0	0	0	0	0			DIY	Balai Taman Hutan Raya Bunder - Seksi Pemanfaatan	<p>1. Jumlah Desa yang Diberdayakan Melalui Peningkatan Usaha Ekonomi Produktif : desa dari 5 desa</p> <p>2. Pembinaan dan Pendampingan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan KPHK Tahura : desa dari 5 desa</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : persiapan kegiatan</p> <p>Februari : persiapan kegiatan</p> <p>Maret : persiapan kegiatan</p> <p>Faktor Penghambat:</p> <p>Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung:</p> <p>SDM, anggaran, sarana prasarana</p>	
13.2	3.28.04.1.03	Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, Daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam	46.101.000	5,1	28,99	-23,89	1.500.000	3,25	1.500.000	3,25	0							
																	<p>1. Jumlah Dokumen Perencanaan Pemanfaatan Lahan Basah : 0 dokumen dari 1 dokumen</p> <p>2. Penyusunan rencana kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah di DIY : 0 dokumen dari 1 dokumen</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Terlaksananya persiapan pelaksanaan kegiatan</p> <p>Februari : persiapan kegiatan, pergeseran anggaran kas</p> <p>Maret :</p> <p>- Rapat Persiapan dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan Rencana Kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah di DIY tanggal 23 Januari 2024</p> <p>- Rapat Persiapan dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Penyusunan Rencana Kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah di DIY, pada Tanggal 1 Maret 2024</p>

No	Kode	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Pagu	Fisik			Keuangan					Testimoni Penerima Manfaat	Bukti Testimoni	Lokasi	Sub Unit Organisasi SKPD	Keluaran	Keterangan Progres Bulan
				Target	Realisasi	Deviasi	Target (RP)	Target (%)	Realisasi (RP)	Realisasi (%)	Deviasi						
13.2.1	3.28.04.1.03.0003	Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Lahan Basah	46.101.000	5,1	28,99	-23,89	1.500.000	3,25	1.500.000	3,25	0			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan		<p>- Perjalanan Dinas Sosialisasi, Persiapan, dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan penyusunan rencana kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah di DIY, Sub Kegiatan Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Lahan Basah ke Pengklik, Srigading, Sanden, Bantul tanggal 24 Januari 2024</p> <p>- Perjalanan Dinas Sosialisasi, Persiapan, dan Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan penyusunan rencana kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah ke Trisik, Banaran, Galur, Kulon Progo tanggal 26 Januari 2024</p> <p>- Perjalanan Dinas Checking Lokasi Kegiatan penyusunan rencana kegiatan perlindungan KEE Lahan Basah di DIY, Sub Kegiatan Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Lahan Basah ke Trisik, Banaran, Galur, Kulon Progo tanggal 29 Februari 2024</p> <p>- Kegiatan sudah diusulkan pengeseran anggaran kas dan baru akan dilaksanakan pada bulan Mei.</p> <p>Faktor Penghambat: Usulan pengeseran anggaran kas belum terakomodir</p> <p>Solusi : komunikasi intens dengan pihak BPKA DIY dalam rangka penyusunan Perubahan Angkas</p> <p>Faktor Pendukung: Kerjasama yang baik dari pelaksana</p>
14	3.28.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN	498.840.300	6,71	6,71	0	29.865.300	5,99	29.101.082	5,83	0,16						
14.1	3.28.05.1.01	Pelaksanaan Penyuluhan Kehutanan Provinsi dan Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kehutanan	498.840.300	6,71	6,71	0	29.865.300	5,99	29.101.082	5,83	0,16						
14.1.1	3.28.05.1.01.0001	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan	45.000.000	27,01	27,01	0	11.900.000	26,44	11.516.852	25,59	0,85			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Jumlah Penyuluh Kehutanan yang Dilakukan Peningkatan Kapasitas : 0 orang dari 40 orang</p> <p>2. Fasilitasi Penyuluh Kehutanan Swadaya Masyarakat : 0 orang dari 40 orang</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada kegiatan</p> <p>Februari:</p> <p>Terealisasinya belanja ATK, Kertas HVS Kuarto dan HVS Folio dan Bahan Komputer</p> <p>Maret:</p> <p>Bimbingan teknis PKSM seKabupaten Bantul di Lanteng, Selopamioro, Kap. Imogiri Bantul tanggal 4-5 Maret 2024</p> <p>Perjalanan dinas dalam rangka Bimtek PKSM Lanteng, Selopamioro, Kap. Imogiri Bantul tanggal 4-5 Maret 2024</p> <p>Faktor Penghambat: Tidak ada hambatan dalam pelaksanaan kegiatan</p> <p>Faktor Pendukung: Antusiasme peserta dalam mengikuti bimbingan teknis</p> <p>Sisa mati ATK sebesar Rp.383.148</p>
14.1.2	3.28.05.1.01.0002	Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan	453.840.300	4,7	4,7	0	17.965.300	3,96	17.584.230	3,87	0,09			DIY	DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN - Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial dan Penyuluhan	<p>1. Jumlah Kelompok Tani Hutan yang Mandiri yang Mengikuti Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan : 1 kelompok dari 10 kelompok</p> <p>2. Pembinaan dan Bimtek KTH : 1 KTH dari 10 KTH</p> <p>3. Peningkatan Kelas KTH : 1 KTH dari 10 KTH</p>	<p>Tahapan pekerjaan (fisik) yang sudah dilakukan:</p> <p>Januari : Belum ada kegiatan</p> <p>Februari : Terlaksananya Pelatihan Peningkatan Kelas di KTH Wonodadi, Pandu, Hargorejo, Kokap, Kulon Progo pada tanggal 5, 6 dan 7 Februari 2024</p> <p>Maret:</p> <p>Pembayaran sewa gedung, makan minum rapat kegiatan, dan cetak banner pelatihan peningkatan kelas di KTH Wonodado, Pandu, Hargorejo, Kokap Kulon Progo yang diselenggarakan pada bulan Februari</p>

