



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN**

Alamat Jl. Argulobang 19 Yogyakarta 55225 telepon(0274)588518 faksimile(0274)51244
Website: dlhk.jogjapro.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA

NOMOR: 900.13.5/24.

TENTANG

**PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PADA DINAS
LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

TAHUN ANGGARAN 2024

KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN

DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,

- Menimbang :**
- a. bahwa berdasarkan Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 33 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 113 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah, menyatakan bahwa dalam melaksanakan program, kegiatan, dan subkegiatan, Pengguna Anggaran (PA) atau Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) menunjuk pejabat pada SKPD atau Unit Kerja selaku Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Daerah Istimewa Yogyakarta selaku Pengguna Anggaran (PA) tentang Penunjukan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) pada Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2023;

Mengingat...

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Istimewa Yogyakarta sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 1955;
 2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);
 3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-Undang 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
 4. Peraturan Pemerintah Nomor 31 Tahun 1950 tentang Berlakunya Undang-Undang Nomor 2, 3, 10 dan 11 Tahun 1950 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 58);
 5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
 6. Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
 7. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 33 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 113 Tahun 2020 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah;
 8. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 2/KEP/2023 tanggal 2 Januari 2023 tentang Pelimpahan Wewenang Pengelolaan Keuangan Daerah/Barang Milik Daerah Kepada Sekretaris Daerah, Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset, dan Kepala Perangkat Daerah;
 9. Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 211/Pem.D/UP/D.4 tentang Pengangkatan dalam Jabatan Administrator;

10. Peraturan...

10. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 111 Tahun 2022 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan tanggal 30 Desember 2022;
11. Peraturan Daerah Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 12 Tahun 2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
12. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 92 Tahun 2023 tanggal 29 Desember 2023 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2024;
13. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) Nomor: DPA/A.1/2.11.3.28.0.00.02.0000/001/2024 tanggal 29 Desember 2023.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA TAHUN ANGGARAN 2024.

KESATU : Menunjuk Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) pada Dinas Lingkungan Hidup dan Kehutanan Daerah Istimewa Yogyakarta Tahun Anggaran 2024, dengan nama-nama sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan yang selanjutnya disingkat PPTK sebagaimana dimaksud dalam Diktum KESATU mempunyai tugas sebagai berikut:

- a. mengendalikan pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan;
- b. melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan;
- c. menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan/sub kegiatan;

d. menyiapkan...

d. menyiapkan dokumen pengadaan barang/jasa pada Kegiatan/Sub Kegiatan SKPD/Unit SKPD sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang mengatur mengenai pengadaan barang/jasa.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud dalam Diktum KEDUA, PPTK bertanggungjawab kepada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan dilaksanakan untuk Tahun Anggaran 2024.

Ditetapkan di Yogyakarta
pada tanggal 2 Januari 2024

KEPALA

**DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
DAERAH ISTEMEWA YOGYAKARTA,**


KUSNO WIBOWO
NIP. 197203281998031004

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Inspektur DIY;
2. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset DIY;
3. Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah DIY;
4. Yang bersangkutan.

LAMPIRAN
 KEPUTUSAN KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
 DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
 NOMOR : 900.1.3.5/24
 TANGGAL : 2-01-2024
 TENTANG
 PENUNJUKAN PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK)
 PADA DINAS LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
 TAHUN ANGGARAN 2024

| NO | PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) | JABATAN DALAM INSTANSI | KODE PROG | KODE KEG | KODE SUB KEG | PROGRAM/ KEGIATAN |
|---|--|---|-----------|----------|--------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I SEKRETARIAT | | | | | | |
| 1 | Wahyu Prasetyo Aji, S.T.P., M.Si. NIP. 198510072010011004 | Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan | 2.11.01 | * | * | PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah 04 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD 07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah |
| 2 | Yuning Zulaikha, S.Hut., M.Sc. NIP. 196910251997032005 | Kepala Subbagian Keuangan | | 1.01 | * | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah 01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN 03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD 05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD 07 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD |
| 3 | Melani Astari, S.Hut., M.M.A. NIP. 197906192005012013 | Kepala Subbagian Umum | | 1.03 | * | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah 06 Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD |
| | | | | 1.06 | * | Administrasi Umum Perangkat Daerah 01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor 02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 03 Penyediaan Peralatan rumah Tangga 05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Perundang-undangan 09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD |
| | | | | 1.08 | * | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat 02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor |
| | | | | 1.09 | * | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan 02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan 06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya |
| II BIDANG PENAATAN, PENGAJIAN, DAN PENGEMBANGAN KAPASITAS LINGKUNGAN HIDUP | | | | | | |
| 1 | Muchamad Rifqi Sultoni, S.IP NIP. 197705171998031004 | Pengendali Dampak Lingkungan Muda | 2.11.02 | * | * | PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Provinsi 04 Penyusunan RPPLH Provinsi |

| | | | | | | |
|--|--|--|---------|------|------|--|
| | | | | 1.02 | * | <ul style="list-style-type: none"> • Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup |
| | | | | | 03 | <ul style="list-style-type: none"> • Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup |
| IV BALAI LABORATORIUM LINGKUNGAN | | | | | | |
| 1 | Arini Sutaryanti, S.P., M.Sc. NIP. 197009261998032003 | Kepala Seksi Pengendali Mutu | 2.11.03 | * | 1.01 | <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP • Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup • Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Provinsi |
| V BIDANG REHABILITASI, KONSERVASI ALAM DAN PERLINDUNGAN HUTAN | | | | | | |
| 1 | Fery Maryulianti, S.P. NIP. 197403012000032005 | Kepala Bidang Rehabilitasi, Konservasi Alam dan Perlindungan Hutan | 3.28.03 | * | 1.04 | <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN • Pelaksanaan Rehabilitasi di Luar Kawasan Hutan Negara 01 Penyusunan Rencana Tahunan Rehabilitasi Lahan (RTnRL) 02 Pembangunan Hutan Rakyat di Luar Kawasan Hutan Negara 04 Pembangunan Penghijauan Lingkungan di Luar Kawasan Hutan Negara 05 Penerapan Teknik Konservasi Tanah dan Air Hutan dan Lahan • Pelaksanaan Perlindungan Hutan di Hutan Lindung dan Hutan Produksi 05 Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pencegahan/ Penanggulangan Kebakaran Hutan dan Lahan |
| | | | 3.28.04 | * | 1.03 | <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA • Pengelolaan Kawasan Bernilai Ekosistem Penting, Daerah Penyangga Kawasan Suaka Alam dan Kawasan Pelestarian Alam 03 Perencanaan Pemanfaatan Ekosistem Lahan Basah |
| VI BALAI PENGELOLAAN SAMPAH | | | | | | |
| 1 | Sudjanarko, S.ST NIP. 197105181999031005 | Kepala Seksi Pengumpulan dan pengangkutan | 2.11.11 | * | 1.01 | <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN • Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional 06 Kerja Sama Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional 07 Penyediaan Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah di TPA/TPST Regional |
| 2 | Arismanta, S.P. NIP. 196609101998031005 | Kepala Seksi Pengolahan dan Pemrosesan Akhir | | | 03 | <ul style="list-style-type: none"> • Pengoperasian dan Pemeliharaan TPA/ TPST Regional |
| VII BIDANG PLANOLOGI, PRODUKSI, PERHUTANAN SOSIAL, DAN PENYULUHAN | | | | | | |
| 1 | Ir. Niken Aryati, MP NIP. 196606031999032001 | Kepala Bidang Planologi, Produksi, Perhutanan Sosial, dan Penyuluhan | 3.28.05 | * | 1.01 | <ul style="list-style-type: none"> • PROGRAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, PENYULUHAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI BIDANG KEHUTANAN • Pelaksanaan Penyuluhan Kehutanan Provinsi dan Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kehutanan 01 Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Penyuluh Kehutanan dan SDM Bidang Kehutanan 02 Penguatan dan Pendampingan Kelembagaan Kelompok Tani Hutan |

| | | | | | | |
|---|---|--|---------|------|----|---|
| | | | 2.10.11 | * | * | PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN YOGYAKARTA URUSAN PERTANAHAN |
| | | | | 5.01 | * | Pengelolaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten |
| | | | 3.28.03 | * | 01 | Penatausahaan Tanah Kasultanan dan Tanah Kadipaten |
| | | | | 1.05 | * | PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN |
| | | | | | 02 | Pelaksanaan Perlindungan Hutan di Hutan Lindung dan Hutan Produksi |
| | | | | 1.07 | * | Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Kawasan Hutan |
| | | | | | 01 | Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu Dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/ tahun |
| | | | | | 02 | Rencana Pengolahan Hasil Hutan Kayu dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/Tahun |
| | | | | | 02 | Pembinaan dan Pelaksanaan Pengolahan Hasil Hutan Kayu Dengan Kapasitas Produksi <6000 m3/ tahun |
| VIII BALAI TAMAN HUTAN RAYA (TAHURA) BUNDER | | | | | | |
| 1 | Bambang Sugeng Riyanto, S.Hut. NIP. 197007171993021003 | Kepala Seksi Pemanfaatan | 3.28.04 | * | * | PROGRAM KONSERVASI SUMBER DAYA ALAM HAYATI DAN EKOSISTEMNYA |
| | | | | 1.01 | * | Pengelolaan Taman Hutan Raya (TAHURA) Provinsi |
| | | | | | 02 | Pengamanan Kawasan TAHURA Provinsi |
| | | | | | 08 | Penguatan Kapasitas dan Pemberdayaan Masyarakat di sekitar TAHURA Provinsi |
| 2 | Anton Suhono, S.Hut.T NIP. 197303181993031003 | Kepala Seksi Perencanaan dan Restorasi Kepala Seksi Perencanaan dan Restorasi | 2.22.08 | * | * | PROGRAM PENYELENGGARAAN KEISTIMEWAAN URUSAN KEBUDAYAAN |
| | | | | 5.08 | * | Pengembangan Kearifan Lokal dan Potensi Budaya |
| | | | | | 06 | Pengembangan Wana Wisata Budaya Mataram |
| IX BALAI PERBENIHAN KEHUTANAN | | | | | | |
| 1 | Yunanto Jati Laksono, S.S.i NIP. 197206242008011005 | Analisis Benih | 3.28.03 | * | * | PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN |
| | | | | 1.09 | * | Perbenihan Tanaman Hutan |
| | | | | | 02 | Sertifikasi Sumber Benih |
| | | | | | 03 | Sertifikasi Mutu Benih |
| | | | | | 04 | Sertifikasi Mutu Bibit |
| | | | | | 05 | Pengawasan Peredaran Benih dan/ atau Bibit |
| 2 | Nurhidayah, S.Hut NIP. 197007231998032006 | Kepala Seksi Pengembangan Perbenihan | | | 06 | Pembangunan sumber benih |
| X BALAI KESATUAN PENGELOLAAN HUTAN (KPH) SEBAGAI KUASA PENGGUNA ANGGARAN | | | | | | |
| 1 | Anton Teddy Sanjaya, S.Hut NIP. 197705172000031002 | Kepala Seksi Perencanaan dan Reboisasi Hutan | 3.28.03 | * | * | PROGRAM PENGELOLAAN HUTAN |
| | | | | 1.02 | * | Rencana Pengelolaan Kesatuan Pengelolaan Hutan kecuali pada Kesatuan Pengelolaan Hutan Konservasi (KPHK) |
| | | | | | 01 | Penyusunan Rencana Pengelolaan Kesatuan Pengelolaan Hutan (KPH) |
| | | | | 1.03 | * | Pemanfaatan Hutan di Kawasan Hutan Produksi dan Hutan Lindung |
| | | | | | 06 | Penilaian Rencana Pengelolaan di Kawasan Hutan Produksi (KPH) |
| | | | | | 07 | Penilaian Rencana Pengelolaan di Kawasan Hutan Lindung (KPH) |
| | | | | | 01 | Penyediaan Data dan Informasi Wilayah Usaha di Kawasan Hutan Produksi (KPH) |
| | | | | 1.05 | * | Pelaksanaan Perlindungan Hutan di Hutan Lindung dan Hutan Produksi |
| | | | | | 01 | Pencegahan dan Pembatasan Kerusakan Hutan (KPH) |

| | | | | | | |
|---|---|---------------------------------------|---------|------|---|---|
| 2 | Supriyono, SP NIP. 196808091992031005 | Kepala Seksi Pemanfaatan Hutan | | 1.03 | • | <p>Pemanfaatan Hutan di Kawasan Hutan Produksi dan Hutan Lindung</p> <p>04 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Izin Usaha atau Kerjasama Pemanfaatan di Kawasan Hutan Produksi</p> <p>04 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Izin Usaha atau Kerjasama Pemanfaatan di Kawasan Hutan Produksi (KPH)</p> |
| 3 | Fitri Yani Sumirat, S.Si.,M.Eng NIP. 198108012005012006 | Pengendali Ekosistem Hutan Muda | 2.11.01 | • | • | <p>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI</p> |
| | | | | 1.02 | • | <p>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> |
| | | | | 03 | | <p>Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD (KPH)</p> |
| | | | | 1.03 | • | <p>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</p> |
| | | | | 06 | | <p>Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD (KPH)</p> |
| | | | | 1.06 | • | <p>Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> |
| | | | | 01 | | <p>Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor (KPH)</p> |
| | | | | 02 | | <p>Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor (KPH)</p> |
| | | | | 03 | | <p>Penyediaan Peralatan rumah Tangga (KPH)</p> |
| | | | | 05 | | <p>Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan (KPH)</p> |
| | | | | 09 | | <p>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (KPH)</p> |
| | | | | 1.08 | • | <p>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> |
| | | | | 01 | | <p>Penyediaan Jasa Surat Menyurat (KPH)</p> |
| | | | | 02 | | <p>Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik (KPH)</p> |
| | | | | 04 | | <p>Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor (KPH)</p> |
| | | | | 1.09 | • | <p>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> |
| | | | | 02 | | <p>Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan (KPH)</p> |
| | | | | 06 | | <p>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya (KPH)</p> |
| | | | | 09 | | <p>Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya (KPH)</p> |

KEPALA DINAS
LINGKUNGAN HIDUP DAN KEHUTANAN
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA,



KUBNO WIBOWO
NIP. 197203281998031004